

Bilaga 12 Taxor och avgifter Värmdö kommun

Innehållsförteckning

1	Kort om taxor och avgifter.....	2
2	Förändringar till år 2024	2
3	Avgifter för utlämnande av kopior av allmänna handlingar	10
4	Borgerlig vigsel.....	12
5	Trygghetsboende.....	12
6	Äldre och funktionsnedsättning	12
7	Individ- och familjeomsorgen.....	15
8	Alkohol- och serveringstillstånd	16
9	Avgifter för måltider – pedagogisk samt övriga måltider.....	19
10	Maxtaxa barnomsorg.....	21
11	Kultur och fritid inklusive uthyrning av lokaler.....	21
12	Karttaxa.....	30
13	Plantaxa	39
14	Avfallstaxa	56
15	Slamtaxa	76
16	Prövning och tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet.....	91
17	Taxa för kontroll av livsmedelsverksamheter	128
18	Bygglovtaxa.....	133
19	Vatten- och avloppstaxa.....	155
20	Regional VA-avgift.....	172
21	Trafik- och fordonstaxa	174
22	Taxa för användning av offentlig plats	176

1 Kort om taxor och avgifter

De taxor och avgifter som ingår i bilaga 12 till budget 2024 beskrivs här i korthet. Vidare beskrivs de större förändringar som gjorts inom respektive taxa mellan år 2023 och 2024.

Kommunernas rätt att ta ut avgifter framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725) (KomL), som har följande lydelse:

”Kommuner och regioner får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning. *Lag (2019:835)*.”

Lagstiftningen ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektor som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nytta som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

2 Förändringar till år 2024

Generellt för alla taxor som justeras med PKV, prisindex för kommunala verksamheter, att index för oktober 2023, 4,3% används.

2.1 Kommunstyrelsen (avsnitt 3 och 4)

Inga ändringar har gjorts.

2.2 Vård- och omsorgsnämnden (avsnitt 5 och 6)

Inga förändringar har gjorts inom avsnitt 5. Inom avsnitt 6 har följande förändringar gjorts.

- Redaktionella ändringar, avgift för transport till bårhus har flyttats från

avsnitt 6.2 till avsnitt 6.1 och några poster har utgått ur avsnitt 6.2.

- De avgifter som grundar sig i prisbasbeloppet har justerats i enlighet med att prisbasbeloppet för 2024 är fastställt till 57 300 kronor.
- Taxa för stödboende enligt SoL, som insats till personer med funktionshinder, ny taxa, med samma avgift som stödboende inom individ- och familjeomsorg.
- Avgifter för placerade barn. Taxan bygger på riksdagens beslut 18 kap 20 §, 19 kap, socialförsäkringsbalk (2010:110) SFB samt Lag om ändring i SFB (SFS 2021:1268)

Ingen generell uppräknings har gjorts.

2.3 Socialnämnden (avsnitt 7 och 8)

- Taxan för familjerådgivning är uppräknad med motsvarande höjning enligt PKV.

Avgiftshöjningar

Avgiftshöjningar har medvetet hållits tillbaka under pandemin för att underlätta för näringslivets verksamheter. Värmdö kommun ligger i snitt 30 procent lägre jämfört med jämförda kommuner både inom servering- och tobakstillstånd samt övriga avgifter.

Avgiftshöjningarna kommer finansiera förstärkning av 0,6 tjänst inom verksamheten i syfte att möta upp mot strängare lagstiftning inom tobaksområdet samt ny lagstiftning avseende tobaksfria nikotinprodukter. Avgiftshöjningarna ska också finansiera ökat behov av förstärkt tillsyn för och utredning av alkohol- och serveringstillstånd.

Övriga förändringar

För avgifter som avser **Tillfälligt tillstånd till allmänhet** tas avgiften bort för: *Ansökan för en dag på samma plats* och ersätts med en komplettering av nuvarande avgift till: *Ansökan för en till tre dagar i följd på samma plats*.

För avgifter som avser **Tillsynsavgifter enligt Alkohollagen, Lag om tobak och liknande produkter, Lag om tobaksfria nikotinprodukter samt Lag om handel med vissa receptfria läkemedel** tas avgifterna bort för: *Försäljning av två olika av ovanstående varuslag, försäljning av tre olika av ovanstående varuslag, försäljning av fyra olika av ovanstående varuslag och försäljning av fem olika av ovanstående varuslag.*

För avgifter som avser **Årlig tillsynsavgift enligt Alkohollagen** justeras nuvarande avgift till: *Fast årlig för stadigvarande serveringstillstånd mellan kl. 11-01* och en ny avgift tillkommer: *Fast årlig för stadigvarande serveringstillstånd efter kl. 01.*

2.4 Avgifter för måltider (avsnitt 9)

Förändringar av taxan föreslås inom avsnitt 9 då i kostnader för livsmedel ökat under 2023.

- Avgiften för pedagogisk måltid på förskola och skola höjs med 2 kronor.
- Avgiften för lunch på skola höjs med 5 kronor för personal och med 20 kronor för övriga gäster.
- Inom äldreomsorgen höjs avgiften för frukost med 5 kronor. För lunch och middag höjs avgiften med 5 kronor för personal och gäst pensionär. Övriga gäster höjs med 20 kronor. Avgiften för enbart liten sallad höjs med 2 kronor och stor sallad höjs med 5 kronor.
- Avgiften för matlåda inom äldreomsorgen höjs med 5 kronor för gäst pensionär och 8 kronor för övriga gäster.

2.5 Kultur och fritid inklusive taxor för uthyrning (avsnitt 11)

Generell höjning av alla taxor för uthyrning av lokaler som utgår från PKV.

Generell höjning av alla taxor för Värmdö Kulturskola som utgår från PKV. Värmdö kulturskola ska inför läsåret 2024/2025 införa en ny modell i syfte att nå bredare och möjliggöra deltagande för de barn som inte nås idag.

Föreställningstaxa för familjeföreställningar tas bort och förslår att beslutas i kultur- och fritidsnämnden med möjlighet till vidaredelegation till kontorschef.

I taxan uthyrning av lokaler för föreningar med verksamhet för barn och unga tom 19 år läggs till föreningar med verksamhet för pensionärer och personer med funktionshinder.

2.6 Karttaxa (avsnitt 12)

Samtliga taxor är uppräknade med PKV, och avrundade till jämnt 10-tal.

En filstorlek är tillagd för laserdata: 500*500m, eftersom vi har laserfiler i den storleken.

2.7 Plantaxa (avsnitt 13)

Denna taxa innehåller taxor och avgifter avseende lov, tillstånd och tillsyn.

Taxan har uppdaterats efter gällande prisbasbelopp enligt Socialförsäkrings-balk (2010:110).

Prisbasbeloppet är fastställt till 57 300 för 2024.

2.8 Avfallstaxa (avsnitt 14)

Redaktionella ändringar

Genomgående i dokumentet har begreppet *fast avgift* ersatts av begreppet *grundavgift* och begreppet *rörig avgift* ersatts av begreppet *tömningsavgift*. Anledningen är att det ska bli tydligare för medborgarna vad de olika avgifterna avser.

Begreppet *Stoppställe* har bytts ut till *angöringsplats* för att harmonisera med andra dokument.

Avsnittet *begreppsförklaringar* har uppdaterats och några nya begrepp har lagts till.

Uppsamlingsplats fastland: Taxan för restavfall och matavfall har slagits ihop, istället för att redovisas var och en för sig.

Bottentömmande behållare: Priset presenteras som ett årspris i stället för ett tömningspris.

Ett förtydligande om hämtveckor har gjorts i texten för taxan Grundavgift för fritidshus med sommarhämtning.

Rubriker i taxetabellerna har förtydligats på vissa ställen.

Justering av avgifter

Taxorna för avfallstjänsterna, utom matavfallstjänsterna, höjs med 2%. Alla avgifter justeras även med Avfallsindex A12:1MD Insamling av hushållsavfall, inklusive diesel, för oktober.

2.9 Slamtaxa (avsnitt 15)

Redaktionella ändringar

- Rubrikerna har ändrats till att bara nämna hämtningsintervall, och inte av vilken typ av avlopp som tidigare.
- Namn o diagramrubrik har uppdaterat.

Ändringar av taxa

- Alla indexreglerade avgifter justeras med Avfallsindex A:12:3 MD slamtömning inkl. diesel, för oktober.
- Avgiften för hämtning av filtermaterial fosforfälla i skärgården höjs med 1 000 kronor, avgiften bygger på direkt entreprenadkostnad som inte är indexreglerad.
- Avgifterna för återfyllnad av vatten, minireningsverk samt Spolning och rengöring under avsnittet övrigt skärgården, höjs inte.
- Taxan för tömning av minireningsverk på fastlandet har sänkts och är nu densamma som för tömning av slamavskiljare och slutna tank.
- Ny taxa för återfyllnad av vatten i minireningsverk på fastlandet har införts.
- Inställelsetiden för beställda tömningar har sänktes från 8 kalenderdagar till 5 arbetsdagar.
- Taxan för hämtning inom 1-2 dagar på fastlandet har utgått.

2.10 Prövning och tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet (avsnitt 16)

Denna taxa gäller avgifter för Värmdö kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU-förordningar samt strålskyddslagen. Timplata räknas upp med PKV.

Ändring av taxa till timavgift

- Prövning av tillstånd för fortsatt nyttjande av vattentäkt övergår från fast avgift till timtaxa detta med anledning av att prövningen av fortsatt nyttjande av vattentäkt varierar i hög grad, beroende på varierande komplexitet i respektive ärende.
- Timtaxa för handläggning av information om lagring av brandfarliga vätskor och spilloljor samt kontrollrapporter (cisterner). Verksamheten föreslår att de fasta avgifterna för dessa ändras till timtaxa då dessa ärenden skiljer sig åt gällande handläggningstiden beroende på om till exempel kompletteringar krävs för handläggningen.

Ändring av taxa

- Ändring sker av fast avgift för prövning av inrättande av avloppsanläggning som är tillståndspliktig, ansökan om att inrätta annat slag av toalett än vattentoalett samt inrättande av annan tillståndspliktig avloppsanläggning enligt lokala föreskrifter samtidigt som prövning sker av annan toalett än vattentoalett, ("samprövning"). Förändringen innebär en ändring av den tid som den fasta avgiften bygger på. Detta sker då kraven på underlag och granskning ökat de senaste åren och i och med det den handläggningstid som krävs för respektive ärende typ.

Ändring gällande efterhandsdebiteringsmodellen

Tillägg

I samband med övergången till efterhandsdebiteringsmodellen har en verksamhet som tidigare omfattas av återkommande miljötillsyn inte förts över till den nya avgiftsmodellen. Denna verksamhetstyp ingår inom återkommande miljötillsynen.

- C- verksamhet med verksamhetskod 1.30: Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
- U- verksamhet med verksamhetskod 1.30-1 eller 1.30-2: Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 2000 kvm och Odling av jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.

2.11 Livsmedelstaxan (avsnitt 17)

Efterhandsdebitering samt ändring av timavgift

Det kommer ske en nationell övergång till en efterhandsdebiteringsmodell inom livsmedelsområdet. Efterhandsdebitering ska införas senast till år 2024 enligt lag.

Till år 2024 finns det ett behov av en översyn av livsmedelstaxan, delvis mot bakgrund av den revision som skedde av livsmedelskontrollen under 2021. Länsstyrelsen riktade kritik mot finansieringen av verksamheten, Länsstyrelsen rekommenderade nämnden att:

”Myndigheten rekommenderas att säkerställa att kostnaderna för livsmedelskontrollen motsvaras av pengarna man får in via avgifterna.”

Justering av timavgift

Inom livsmedelskontrollen finns två olika timavgifter:

- Timavgift för uppföljande kontroll 1 200 kronor per timme 2023 (debitering av restid sker).
- Timavgift för ordinarie kontrolltid 1 450 kronor per timme 2023 (debitering av restid sker inte).

Timavgiften för livsmedelskontrollen höjs enligt nedan:

- Timavgift för uppföljande kontroll, 1350 kronor per timme 2024.
- Timavgift offentlig kontroll, 1500 kronor per timme 2024.

Den nya timavgiften har beräknats med stöd av underlag från SKR och ska motsvara de kostnader kommunen i genomsnitt har per timme för handläggningen som utförs inom myndighetsområdet.

2.12 Bygglövstaxa (avsnitt 18)

Kommunens taxor och avgifter inom bygglövstaxa återfinns i kapitel 12 i plan- och bygglagen (2010:900) (PBL).

Prövning i Värmdö kommun enligt plan- och bygglagen läggs om och följer den modell som SKR tillhandahåller och som ett flertal kommuner i Stockholms län använder.

Timavgiften för prövning enligt plan- och bygglagen ändras från 1050 kr till 1367 kr. Enligt Plan- och bygglagen får en avgift inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Taxan baseras på den tid som läggs ned för handläggning till skillnad från 2023 års taxa som beräknas utifrån sökt antal kvadratmeter inklusive ett antal uppräkningsfaktorer. Det nya upplägget liknar miljö- och hälsoskyddstaxan, som är baserad på antal nedlagda timmar.

Den nya taxan gör det enklare för sökande att på förhand veta kostnaden för bygglövet.

Taxan innehåller en bestämmelse om en årlig indexhöjning enligt PKV.

2.13 Vatten- och avloppstaxa (avsnitt 19)

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter (engångsavgifter) och brukningsavgifter (periodiska avgifter). Avgift tas ut för vattenförsörjning, spillvattenavlopp, dag- och dräneringsvatten från fastighet och dagvattenavlopp från allmänna platser såsom gator, vägar, torg och parker.

Alla avgifter inom VA-kollektivet höjs med 7 procent inför 2024 till följd av den utbyggnad som sker i VA-nätet och höjd internränta, som ger ökade kapitalkostnader.

Brukningsavgiften höjs till följd av ökade priser för inköp av vatten från Stockholm Vatten och rening via Käppalaverket med ytterligare 13 procent, till totalt 20 procents ökning.

2.14 Regional vatten- och avloppstaxa (avsnitt 20)

Regional avgift är 50 procent av normal VA-avgift och debiteras om det finns reglerat i ett exploateringsavtal. Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter (engångsavgifter). Avgift tas ut för vattenförsörjning, spillvattenavlopp, dag- och dräneringsvatten. I Regionala VA-taxan

har alla avgifter höjts med 7 procent till år 2024, till följd av utbyggnad av VA-nätet och ökade priser.

2.15 Trafik- och fordonstaxa (avsnitt 21)

Taxa för skrotningsuppdrag höjs till 2 500 kronor för att täcka verklig kostnad.

2.16 Taxa för användning av offentlig plats (avsnitt 22)

Taxan avser bland annat torgplatser, foodtrucks, evenemang, byggändamål och teknikanläggningar.

Beloppen har i vissa delar justerats efter jämförelse med närliggande kommuners taxenivåer.

Under posten försäljning från mobil enhet, t.ex. Foodtruck införs en uppdelning av avgifterna för längre upplåtelseid, likt uppdelningen för torgplatser.

Under posten teknikanläggningar har ordet antenn ändrats till operatör för att få en vidare definition.

Avgift tas inte ut för tillfällig försäljning av ideell karaktär eller kommunalt finansierad verksamhet.

3 Avgifter för utlämnande av kopior av allmänna handlingar

Typ av handling	Avgift	Övrigt
1. Pappershandling som lämnas ut på stället eller skickas med brev	De första nio sidorna är gratis, den tionde sidan kostar 50 kronor och varje sida därutöver kostar enligt nedan	Vid brevlleverans tillkommer porto och vid postförskott postförskottsavgift
Handlingens storlek		

A4 och A3	2	
A2	20	
A1	40	
A0	80	
2. Handlingar som skickas med e-post/fax		
2a. Fysiska handlingar som skannas in	De första nio sidorna är gratis, den tionde sidan kostar 50 kronor och varje sida därutöver kostar 2 kronor	
2b. Handlingar lagrade elektroniskt. Här avses exempelvis handlingar lagrade i ärendehanteringssystem, men även tidigare inskannade ärenden som lagras elektroniskt	De första nio sidorna är gratis, den tionde sidan kostar 50 kronor och varje sida därutöver 2 kronor	
3. Handlingar på annat media till exempel CD, DVD eller USB som lämnas ut eller skickas	Samma principer tillämpas för avgiftsuttag avseende handlingar som e-postas. Dessutom tas en kostnad för media ut motsvarande inköpspriset	Vid brevlleverans tillkommer porto och vid postförskott postförskottsavgift

3.1 Antikvariska utlåtande

Taxa för antikvariska utlåtande, som en service till bland annat mäklare, 950 kronor per

utlåtande.

3.2 Särskilda avgifter i undantagsfall

När någon begär ut handlingar från kommunen i sådan omfattning att medarbetarna inte kan hantera beställningen inom ordinarie arbetstid eller om extra personal måste anställas ska kostnad tas ut för det arbete som beställningen medför. Avgift tas ut med 125 kronor per påbörjad arbetstimme.

4 Borgerlig vigsel

Typ av vigsel	Kronor
Par där minst en av parterna är kommuninvånare	800
Par som inte är kommuninvånare	1 000

5 Trygghetsboende

Avgifter	Kronor
Köavgift per år	225
Förmedlingsavgift, tas ut efter det att kontraktsskrivning har skett	1 000

6 Äldre och funktionsnedsättning

Kommunens rätt att ta ut avgifter inom äldreomsorg och funktionsnedsättning regleras i socialtjänstlagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade samt hälso- och sjukvårdslagen. Socialstyrelsen fastställer varje år utifrån prisbasbeloppet den så kallade maxtaxan.

Maxtaxan för 2024 är 2 575 kronor per månad och inkluderar avgifter för omvårdnad och service. Avgifter avseende kost tillkommer utöver maxtaxan.

6.1 Insatser enligt Socialtjänstlagen (SoL)

Typ av boende/verksamhet	Kronor
Eget boende SoL	
Omvårdnadsavgift, per timme*	250
Trygghetslarm, per månad	263
Serviceinsats hemtjänst, per timme	370
Matlådor, per styck (ingår ej i maxtaxa)	60
Särskilt boende	
Omvårdnadsavgift, per månad (exklusive hyra)	2 575
Kost särskilt boende, per månad (ingår ej i maxtaxa)	3 318
Boende i särskilda fall, per månad	2 645
Korttidsboende/Växelvård SoL	
Omvårdnadsavgift, per dygn	86
Kost korttidsboende, per dygn (ingår ej i maxtaxa)	109
Dagverksamhet	
Kost dagverksamhet, per dag (ingår ej i maxtaxa)	61
Omvårdnadsavgift, per dag	86

Stödboende insatser till personer med funktionshinder (SoL)	
Egenavgift boende, per dygn	72
Egenavgift kost, per dygn	88
Avgift för transport till bårhus. Betalas av dödsbo.	

6.2 Insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Kollo/korttidsvistelse	
Avgift för kost vid korttidsplacering/vistelse barn och unga, per dygn:	
under 16 år	80
från 16 år	110
Daglig verksamhet kost	
LSS-beslut inkl. moms, per dygn	68
Avgift placerade barn	
Upp till månad då barnet fyllt 11 år, per månad	1 673
Från 11 år upp till månad då barnet fyllt 15 år, per månad	1 823
Över 15 år, per månad	2 223

Gruppboendestäder	
El Rödhakevägen, per månad	351
El Ösby skolväg 1 och 3, per månad	351
El Värmdö gruppboendestad, per månad	351

*Maximal debiterbar avgift per månad för omvårdnadsinsats enbart på vardagar dagtid är 750 kronor. Maximal debiterbar avgift per månad för omvårdnadsinsats heldygn är 1 500 kronor.

7 Individ- och familjeomsorgen

7.1 IFO, individ- och familjeomsorgen

Placering av barn i familjehem och stödboende kr/månad betalas av föräldrar utifrån förmåga och följer nivåerna för underhållsstödsbelopp.

Avgift	Kronor
Egenavgift vid vuxenplacering HVB/familjehem kr/dygn	80
Egenavgift för stödboende (beroendevård för vuxna), arbetskollektiv och skyddat boende 72 kronor per dygn, mat 88 kronor per dygn, totalt 160 kr	160
Familjerådgivning kronor per besök (90 minuter)	375
Obligatorisk föräldrautbildning för adoptivföräldrar (kostnad per person)	2 500

8 Alkohol- och serveringstillstånd

8.1 Avgifter enligt Alkohollagen, Lag om tobak och liknande produkter samt Lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Ansökningsavgifter	Kronor
Nya ansökningar permanenta tillstånd	14 000
Nytt stadigvarande tillstånd (inkl. ägarskifte)	6 000
Ändrade ägarförhållanden i bolag	6 000
Permanent utökad serveringstid	6 000
Tillfällig utökning av tider, ytor m.m.	1 100
Tillfälligt öppethållande efter kl. 01.00	1 600
Paustillstånd vid konsert/revy och liknande	5 500
Tillfälligt tillstånd för slutna sällskap	1 100

Tillfälligt tillstånd till allmänhet	Kronor
Ansökan för längre period än sju dagar i följd på samma plats	14 000
Ansökan för sju dagar i följd på samma plats	6 500
Ansökan för en till tre dagar i följd på samma plats	5 000

Avgifter för kunskapsprov	Kronor
Stadigvarande servering till allmänheten samt catering för slutna sällskap	2 000
Tillfällig servering till allmänheten samt stadigvarande servering slutna sällskap	1 000
Tillfällig servering till slutna sällskap	7 00
Pausservering och provsmakning	700
Påminnelseavgift restaurangrapport	900

Avgifter enligt Lag om tobak och liknande produkter	Kronor
Ansökan om stadigvarande försäljningstillstånd för parti- och detaljhandel	9 675
Ansökan om tillfälligt försäljningstillstånd för parti- och detaljhandel	8 600
Anmälan om ändrade ägarförhållanden och personer med betydande inflytande	9 675
Anmälan om förändrat försäljningstillstånd	2 150

8.2 Tillsynsavgifter enligt Alkohollagen, Lag om tobak och liknande produkter, Lag om tobaksfria nikotinprodukter samt Lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Tillsynsavgifter	Kronor

Enbart tobak och örtprodukter för rökning	6 000
Receptfria läkemedel med åldersgräns	2 500
Försäljning av e-cigarett och påfyllningsbehållare	2 500
Försäljning av tobaksfria nikotinprodukter	2 500
Tillsynsavgift försäljning av öl, försäljnings/serveringsställen	2 200

8.3 Årlig tillsynsavgift enligt Alkohollagen

Typ av avgift	Kronor
Fast årlig för stadigvarande serveringstillstånd mellan klockan 11-01	3 200
Fast årlig för stadigvarande serveringstillstånd efter klockan 01	5 000

8.4 Timavgift enligt Alkohollagen, Lag om tobak och liknande produkter samt Lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Tillsynsavgifter	Kronor
Extra tillsyn utöver ordinarie årsavgift	800

Den rörliga delen av tillsynsavgiften debiteras utifrån verksamhetens årsomsättning.

Årsomsättningen redovisas av tillståndshavaren i en årlig restaurantrapport.

8.5 Rörlig del av tillsynsavgift enligt Alkohollagen

Årsomsättning	Kronor
0-10 000	0 kr
10 000-100 000	2 000
100 001-250 000	3 000
250 001-500 000	5 000
500 001-750 000	8 000
750 001-1 000 000	10 000
1 000 001-1 500 000	12 000
1 500 001-2 000 000	14 000
2 000 001-3 000 000	16 000
3 001 000-4 000 000	18 000
4 000 001-5 000 000	20 000
> 5 000 001	20 000

9 Avgifter för måltider – pedagogisk samt övriga måltider

Personal vid förskola, skola, gruppboende och daglig verksamhet som äter tillsammans med barn/elever/brukare under sin arbetstid äter en pedagogisk måltid. En sådan måltid beskattas inte.

Typ av måltid	Kronor
Förskola, gruppboende och daglig verksamhet	20
Skola	25
Övriga måltider	Kronor
SKOLA	
Lunch	
Personal	65
Övriga gäster	105
ÄLDREOMSORG	
Frukost	35
Lunch/middag	
Personal	65
Gäst pensionär	75
Övriga gäster	105
Sallad enbart	
Liten	22
Stor	40
Matlåda	

Gäst pensionär	65
Övriga gäster	75
Läsk, lättöl	15
Kaffe	15
Kaka	15
Smörgås	30

I samtliga avgifter ingår moms

10 Maxtaxa barnomsorg

Värmdö kommun följer den årliga indexregleringen av maxbeloppet för förskola och fritidshem som beslutas av Skolverket varje höst. Avgiftsnivåerna för 2024 meddelas hösten 2023.

11 Kultur och fritid inklusive uthyrning av lokaler

11.1 Idrotts- och fritidsanläggningar – taxor för uthyrning 2024

Kronor per timme	Bidragsberättigad förening		Övriga föreningar och kommunala enheter	Företag, privatpersoner och föreningar från andra kommuner
	Till och med 19 år samt föreningar med verksamhet för pensionärer eller personer med funktionshinder	Seniorer från 20 år		

Fotbollsplan – natur / konst / grus				
Hel 11-spelplan	60	230	330	730
Halv 11-spelplan och Övriga spelplaner (även beachplan)	30	115	165	365
¼ 11-spelplan	15	60	165	365
Friidrott	55	190	335	520
Gymnastiksalar	40	85	125	280
Sporthallar				
A-hall	50	190	250	470
B och C-hall	40	85	125	280
Motionslokal	30	50	105	260
Teorisal	20	40	105	220
Omklädning enbart	20	40	65	85
Ishall / bandybana/isyta under tak				
Högsäsong, start 21 september	80	270	625	1355
För- och eftersäsong (eftersäsong startar vid en tillgänglig isyta dock tidigast 1 april)	940	940	940	1565

Isyta under tak				
Isyta under tak isfri säsong	50	210	335	730
Gustavsbergbadet				
Linbanetimmor	80	165	Se fotnot ¹	Se fotnot ²
Offentlig plats ³				

Övernattning för skola och förening i gymnastiksal och klassrum 365 kronor per natt och i idrottshall 520 kronor per natt.

Skolor som hyr tider i ishallen debiteras taxan för ”bidragsberättigad förening, till och med 19 år”.

Isfritids som arrangeras av is-föreningar debiteras högsäsongstaxa oavsett säsong.

Skolor som hyr anläggningar dagtid eller kvällstid debiteras nolltaxa, till exempel när skolor har fröidrottsdagar på Värmdövallen eller har luciafirande. Vid bokning kvällstid ska en tydlig koppling till skolans verksamhet påvisas för att nolltaxa ska gälla.

Arrangör som erhållit bidrag av kommunen för kostnadsfria aktiviteter för barn och unga betalar ingen lokaltaxa.

Förening eller kommunal enhet som inte nyttjar sin bokade tid debiteras privattaxa om avbokning ej gjorts enligt beslutad rutin för avbokning.

Vid särskild bedömning och i särskilda fall kan avsteg från gällande taxor göras av kultur- och fritidsnämnden.

¹ Bokning och debitering för kommunala enheter, företag, privatpersoner och andra kommuner sköts av Gustavsbergbadet.

² Bokning och debitering för kommunala enheter, företag, privatpersoner och andra kommuner sköts av Gustavsbergbadet.

³ Se taxor för upplåtelse av offentlig plats, punkt 22 i Bilaga 5 Taxor och avgifter Värmdö kommun

11.2 Kultur- och samlingslokaler – taxor för uthyrning

Kronor per timme	Bidragsberättigad förening		Övriga 1	Övriga 2
	Till och med 19 år, funktionsföreskottsföreningar och Värmdö kulturskola ³	Seniorer, 20 år och uppåt, studieförbund	Övriga föreningar, politiska partier samt nämnder och kommunala enheter i Värmdö kommun.	Företag, privatpersoner och föreningar från andra kommuner.
Gustavsbergsteatern				
Salong + foajé⁴				
Tider				
Vardag 8-17	95	210	645	990
Kväll och helg	95	210	875	1 285
Publikvärd	125	125	260	260
Ljud- och ljus tekniker	315	315	625	625
Foajé enbart				

⁴ I priset ingår vaktmästari: Upp till 1 timmes hjälp med iordningställande, inklusive introduktion till enklare teknik och genomgång av lokala brandskyddsregler.

I priset ingår befintlig teknisk utrustning.

Vardag 8-17	35	115	350	465
Kväll och helg	35	115	585	935
Kristallsalen	45	95	180	350
Balettsalen	35	70	115	235
Musikens Hus				
Stora Salen	45	95	180	350
Lilla salen	25	70	115	245
Fojén	25	70	115	245
Centrumhuset				
Musikrum	25	45	70	180
Ensemblerum	45	95	180	350
Lilla danssalen	45	95	180	350
Stora danssalen	45	95	180	350
Lobbyn	25	70	115	245
Samlingslokalen	25	70	115	245
Ungkulturhuset				
Dansstudion	45	95	180	350
Blackbox	45	95	180	350

Keramiksäl	45	95	180	355
Bild och form	45	95	180	355
Musikrum	25	45	70	180
Skollokaler				
Matsalar	45	95	180	355
Specialsalar	25	70	115	245
Lektionssalar	25	45	70	180
Dansstudion	45	95	180	350
Gustavsgården				
Samlingslokalen	45	95	180	350
Övriga rum	25	45	70	180
Övriga möteslokaler				
Mindre lokal	25	70	115	245
Större lokal	45	95	180	350

Arrangemang med elever från Värmdö kulturskola debiteras samma taxa som förening med deltagare till och med 19 år.

Arrangör som erhållit bidrag av kommunen för kostnadsfria aktiviteter för barn och unga betalar ingen lokaltaxa.

Förening eller kommunal enhet som inte nyttjar sin bokade tid debiteras privattaxa om avbokning ej gjorts enligt beslutad rutin för avbokning.

Efter tre obetalda fakturor kan förening/privatperson/företag nekas att hyra igen.

Vid särskild bedömning och i särskilda fall kan avsteg från gällande taxor göras av kultur- och fritidsnämnden.

11.3 Värmdö kulturskola - elevavgifter 2024

Terminskurser	Avgift per termin, kronor
Ämnesundervisning	1 300
Ensemble/kör enbart	430
Ensemble/kör utöver ämnesundervisning	260
Instrumenthyra	320
Övriga avgifter, antal, timme eller dag	Kronor
Kortkurser på 5 gånger	520
Workshop 2 timmar - avgift per tillfälle	110
Dagläger - avgift per dag	270
Ensemble/kör enbart	430
Ensemble/kör utöver ämnesundervisning	260
Instrumenthyra	320
Dagläger - avgift per dag	260
Syskonrabatter ges från tredje barnet.	

11.4 Värmdö bibliotek 2024

Beställningsavgifter

Typ av tjänst	Kronor
Fjärrlån	40
Utlandsbeställning, minsta kostnad	150
Kopior från universitet och högskola. Minsta avgift, därefter självkostnadsavgift	50

Undantagna från beställningsavgift är barn och ungdomar under 18 år.

Vid beställning av talböcker utgår ingen beställningsavgift.

Förseningsavgifter

Typ av tjänst	Kronor
Film, per påbörjad vecka	15
14-dagarslån, per försenad dag	5
Övriga medier, per media och påbörjad vecka (inklusive tidskrifter, TV- och datorspel)	15
Räkningsutskick	50
Maximal avgift	350

Barn och ungdomar under 18 år betalar ingen förseningsavgift. Gäller även lärare, förskolor och dagbarnvårdare.

Vid försening av talböcker utgår ingen förseningsavgift.

11.5 Ersättningsavgifter

Typ av ersättning	Kronor
Vuxenmedia, allmänt	300
Pocket	75
Tidskrifter	75
CD-skiva	200
DVD och TV/datorspel	600

Barn och ungdomar under 18 år och lärare/förskolelärare betalar inga ersättningsavgifter (undantag för TV- och datorspel).

11.6 Övriga avgifter

Typ av kopia	Kronor
Kopia A4 svart/vit, per sida ⁵	3
Kopia A4 svart/vit, dubbelsidig	6
Kopia I färg, per sida	6
Kopia I färg, dubbelsidig	12
Kopia A3 svart/vit, per sida	8
Kopia A3 svart/vit, dubbelsidig	16
Kopia A3 färg, per sida	12

⁵ Barn och ungdomar under 18 kopierar fem sidor gratis.

Kopia A3 färg, dubbelsidig	24
Fjärrlån	40

12 Karttaxa

Inledande bestämmelser

Denna taxa med avgifter för kart- och mätprodukter är beslutad med stöd av 2 kap. 5 § kommunallagen.

Taxan tillämpas för tekniska nämndens kart- och mätprodukter i den utsträckning som närmare föreskrivs i det nedanstående.

Avgift enligt tabell

Avgiften för utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar, framgår av taxetabellen.

Tillämplig taxa

Avgiften tas ut enligt den taxa som gäller när ärendet avseende utförande av en tjänst eller försäljning av en produkt som taxan omfattar inkommer.

Kostnad per hektar

I de fall avgifterna i taxan uttrycks som en avgift per hektar, ska köparen betala denna avgift multiplicerat med det antal hektar den köpta geodataprodukten visar.

Ärenden som inte kan hänföras till ärendetyp

Om ett ärende inte kan hänföras till en ärendetyp enligt taxan utgår avgift grundad på kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet. Avgiften beräknas i detta fall genom att tillämplig handlägningskostnad per timme multipliceras med kommunens nedlagda tid för handläggning av ärendet.

Årlig justering

Kommunfullmäktige ska årligen pröva frågan om justering av beloppen enligt denna taxa med hänsyn till inträffade förändringar i lönekostnader med mera.

Mervärdesskatt

Alla prisuppgifter i taxan anges i svenska kronor (Kr). Vissa avgifter är momspliktiga. Momsen är 6 eller 25 %, vilket anges i respektive tabell. Andra avgifter är momsbefriade.

Betalningsskyldighet och betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas av den som beställer en produkt eller en tjänst i enlighet med taxan.

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Värmdö kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning. Sker inte betalning i som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Ikraftträdande

Denna taxa ska tillämpas från och med 2024-01-01.

Nyttjanderättsavtal

Nyttjanderättsavtal kan upprättas mellan kommunen och annan part. Det innebär att uttag och nyttjande av data kan ske enligt överenskommet avtal. Kontakta Kart- och GIS-avdelningen vid intresse.

Nybyggnadskarta

Kostnad och leveransformat

För nybyggnadskarta för fastigheter upp till 4 500 kvm gäller:

Typ av karta	Kronor (momsbefriad)
--------------	-------------------------

Fullständig nybyggnadskarta Levereras som pdf, dwg och utskriven på papper.	12 400
Förenklad nybyggnadskarta Levereras som pdf och dwg (utskriven på papper vid förfrågan).	2 900
Nybyggnadskarta med egenkontroll Levereras som pdf och dwg (utskriven på papper vid förfrågan).	5 200

För större fastigheter gäller tidsdebitering alternativt överenskommelse om fast pris. Vid beställning av nybyggnadskarta för flera närliggande fastigheter kan ett enhetspris överenskommas.

Utdrag ur primärkarta

Kostnad och leveransformat

Leverans i DWG eller TOP-format:

Innehåll i primärkarta	Kronor per hektar inklusive 25 % moms
All information, exklusive höjdkurvor	1 560
Höjdinformation (höjdkurvor 0,5 m)	390
All information	1 950

Lägsta kostnad för utdrag ur primärkartan är 430 kronor.

Prisreducering lämnas vid stora arealer:

1 – 10 ha 0%

10 – 20 ha 20%

20 – 30 ha 30%

30 – 40 ha 40%

> 40 ha enligt offert

Leverans på papper eller PDF-format:

Utskrift eller PDF (normal skala 1:1000)	Kronor, inklusive 6 % moms
Utskrift på papper, A4 eller A3, eller som PDF	520
Utskrift på papper, A2, A1 eller A0	550

Nyttjanderätt

Värmdö kommun har upphovsrätten till levererad information. Nyttjanderätten är begränsad att gälla enbart för i beställningen angivet projekt och ändamål. Beställaren får inte sprida informationen vidare. Dock får informationen lämnas ut till uppdragsgivare/konsult som beställt arbete/anlitas av nyttjaren för aktuellt projekt.

Ansvar

Informationen ur databasen levereras i befintligt skick. Ålder och ajourhållning av kartan varierar i olika områden.

Karta för små avlopp och strandskydd

Kostnad och leveransformat

Utskrift (normal skala 1:500)	Kronor, inklusive 6 % moms

Utskrift på papper, A3 eller PDF	780
----------------------------------	-----

Tomtkarta

Leveransformat

Tomtkartan levereras som PDF-fil eller i pappersformat. Eget uttag av tomtkarta via kommunens webbkarta är kostnadsfritt.

Kostnad

Utskrift eller PDF (normal skala 1:500)	Kronor, inklusive 6 % moms
Utskrift på papper eller PDF, A3	450

Flygbild

Leveransformat

Flygfoton levereras som digital fil i TIFF eller JPG-format. De kan också levereras som utskrift på papper.

Kostnad

Typ av användande	Kronor, inklusive 25 % moms
Kommersiellt bruk (digital bild)	1 540
Privat bruk (digital bild)	370

Privat bruk (utskrift A4 eller A3)	115
------------------------------------	-----

Lägsta kostnad för flygfoton är 445 kronor per leverans.

Ortofoto

Leveransformat

Ortofoto levereras som digital fil i TIFF eller JPG-format.

Ortofoton från 2014 eller senare: 1 fil = 100 ha (1000 m x 1000 m på marken).

Ortofoton från 2011: 1 fil = 4 ha (200 m x 200 m på marken).

Kostnad

Ortofoton från 2014 eller senare säljs i bladindelning motsvarande 1000 m x 1000 m på marken

Ortofoton från 2011 säljs i bladindelning motsvarande 200 m x 200 m på marken.

Indelning efter ålder	Kronor/fil, inklusive 25 % moms
Ortofoto från år 2014 eller senare	570
Ortofoto från år 2011	20

Lägsta kostnad för ortofoton är 445 kronor per leverans.

Laserdata

Leveransformat

Laserdata levereras som LAS-fil vilket innehåller komplett data, eller som XYZ-fil där datat filtrerats ner på marknivå.

Datat levereras i filer som motsvarar en yta på 100 x 100, 200 x 200 eller 500 x 500 meter.

Kostnad

Typ av fil, storlek	Kronor/fil, inklusive 25 % moms
LAS- eller XYZ-filer 100x100 meter, kostnad per fil	260
LAS- eller XYZ-filer 200x200 meter, kostnad per fil	1 040
LAS- eller XYZ-filer 500x500 meter, kostnad per fil	4 500

Prisreducering lämnas vid stora arealer:

1 – 10 ha 0%

10 – 20 ha 20%

20 – 30 ha 30%

30 – 40 ha 40%

> 40 ha enligt offert

Utstakning

Kostnad

Utstakning av byggnad/er upp till fyra punkter	Kronor, inklusive 25 % moms
Grovutstakning	7 300
Finutstakning	9 400

Finutstakning om grovutstakning gjorts av Värmdö kommun. Samma utförande och placering.	5 600
Tillägg per punkt utöver 4	520

Lägeskontroll

Kostnad

Lägeskontroll av byggnad/er upp till åtta punkter	Kronor, inklusive 25 % moms
Lägeskontroll	5 400
Lägeskontroll om utstakning utförts av Värmdö kommun. Samma utförande och placering.	3 650
Tillägg per punkt utöver 8	210

Gränsutvisning

Kostnad

Gränsutvisning för fastigheter upp till 4 000 kvm	Kronor, inklusive 25 % moms
Startavgift	5 200

Per punkt	750
-----------	-----

Vid större fastigheter samt när många punkter påvisas kan en överenskommelse göras om ett enhetspris, alternativt en överenskommelse om tidsdebitering.

Koordinatförteckning

Leveransformat

Enligt överenskommelse.

Kostnad

Stompunkt eller annan koordinatsatt punkt	Kronor
Per punkt	Kostnadsfritt

Det är enligt lag förbjudet att rubba eller förstöra stompunkter och gränspunkter. Om kommunen måste återställa en förstörd stompunkt tas en avgift ut.

Om ett stort antal punkter beställs (arbetsinsats >30 min) tas tidsersättning kontorsarbete ut.

Generell tidsersättning

Tidsersättning debiteras efter total tidsåtgång.

För varje påbörjad halvtimme utgör ersättningen hälften av ersättningen för hel timme.

Kostnad

Typ av uppdrag	Kronor, inklusive 25 % moms
----------------	--------------------------------

Tidersättning fält, inklusive ersättning för mätinstrument och transportmedel	1 800
Tidersättning kontorsarbete	1 270

13 Plantaxa

13.1 Ansvariga nämnder för plan- och bygglagen i Värmdö kommun

I varje kommun ska det finnas en byggnadsnämnd enligt 12 kap. 1 § plan och bygglagen (2010:900) (PBL). I Värmdö kommun har byggnadsnämndens uppgifter fördelats mellan kommunstyrelsen samt bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Kommunstyrelsen ansvarar för planering av mark och vatten och ska se till att bostadsbyggande främjas. Kommunstyrelsen kan vidaredelegera beslut om till exempel planbesked och framtagande av detaljplaner till ett utskott.

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt PBL avseende lov, tillstånd och tillsyn.

13.1 Självkostnadsprincipen

Kommunala taxor inom PBLs verksamhetsområde regleras i 12 kap. 10 § PBL. Det anges att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 2 kap. 6 § kommunallagen (2017:725).

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta

kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar med mera. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrations-kostnader bör också räknas med (se till exempel proposition 1993/94:188 s 85).

Kostnader för upprättande av tjänsteskrivelser till politiska nämnder omfattas inte av taxebestämmelserna.

13.2 Likställighetsprincipen

PBL innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller hur de totala kostnaderna ska fördelas på avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget inom kommunal verksamhet är däremot den så kallade likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap 3 § KomL.

”Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. (*Lag 2019:835*)”

Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se proposition 1993/94:188 s 87 och Petersén m.fl. s 65-66).

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom kommunstyrelsens samt bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap PBL. Där anges i 8 § att byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41–41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Kommunstyrelsen eller dess delegat får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka

kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap 7 § (skylt- eller ljusanordning eller annan bygglovspliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Kommunstyrelsens samt bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens obligatoriska rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (proposition 2009/10:170 s 351 f).

13.3 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas enligt 12 kap. 10 § PBL. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras.

Den föreslagna taxan hänvisar till milliprisbasbelopp (mPBB), som utgör tusendel av gällande prisbasbelopp enligt Socialförsäkringsbalk (2010:110). Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Kommunens beslut behöver inte få laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

13.4 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Viktigt är att nämndens delegationsordning anpassas till gällande regler.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning.

Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda bör beslut om planavgift innehålla uppgifter om:

- Vilka bestämmelser som ligger till grund för att avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i § 22-28 förvaltningslagen (2017:734)).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner kommunstyrelsen att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende.

Kommunstyrelsens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar kommunstyrelsen om skälig avgift grundad på tidsersättning.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift inom den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs.

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § PBL hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till kommunstyrelsen inom tre veckor från den dag denne fick del av beslutet. Överklagandet i det enskilda ärendet kan avse hur avgiften räknats ut men inte den grundtaxa som fastställts av kommunfullmäktige, vilket i så fall får överklagas i särskild ordning.

13.5 Justeringsfaktor

Planavgift tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt Socialförsäkringsbalk (2010:110). Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N föreslås i detta underlag utgöras av siffran 0,8 (om kommunen har färre invånare än 20 000), 1,2 (om kommunen har fler invånare än 50 000) och 1 för kommuner med invånarantal däremellan. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, till exempel Sveriges Kommuner och Regioners kommungruppsindelning, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen.

13.6 Tidsersättning

För Värmdö kommun är timavgiften 1 300 kronor per timme. Samma timavgift gäller även för arbetet med genomförande av detaljplaner. I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

13.7 Avräkning

Om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda planavgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att bygglovets som planavgiften baseras på har upphört att gälla.

Ränta utgår inte på belopp som återbetalas. Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen.

13.8 Planbesked

Meningen med planbeskedet är att alla som har för avsikt att genomföra en åtgärd ska kunna få ett snabbt och tydligt besked om kommunen tänker inleda ett planläggningsarbete eller inte. Kommunens besked ska vara skriftligt och motiverat.

Den som planerar att vidta en åtgärd som förutsätter att en detaljplan antas, ändras eller upphävs har rätt att få veta om kommunen har för avsikt att börja ett sådant planarbete. Kommunen ska i dessa fall även meddela när planarbetet bedöms vara klart. Man kan också

ansöka om besked om områdesbestämmelser kan tänkas ändras eller upphävas. Ett planbesked är ett kommunalt beslut som inte är bindande och inte kan överklagas. Beslutet ska inte heller uppfattas som ett slutligt ställningstagande från kommunens sida.

En begäran om planbesked ska vara skriftlig. Ändamålet med åtgärden ska framgå och en karta ska bifogas som visar vilket område som berörs. Om åtgärden gäller byggnadsverk ska ansökan innehålla en beskrivning av karaktären och den ungefärliga omfattningen. Det kan exempelvis vara husens högsta våningsantal, uppskattat antal lägenheter eller utformningen i stort, till exempel om husen ska vara friliggande eller sammanbyggda. Att lämna mer detaljerade beskrivningar är onödigt eftersom det kan leda till låsningar i planens utformning.

Kommunen är skyldig att besluta om planbesked senast inom fyra månader från den dag då en komplett begäran kommit in. Kommunen och den som gjort begäran kan komma överens om en annan tid, både kortare och längre.

Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att inleda en planläggning. Om kommunen avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange den tidpunkt då planläggningen enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutligt beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller ändra eller upphäva områdesbestämmelser. Om kommunen inte avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange skälen för det.

Planbesked - ärendekategorier

Enkel åtgärd

Planfaktor 200 * mPBB

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter eller ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 kvm bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 kvm eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med begränsat planförfarande.

Medelstor åtgärd

Planfaktor 400 * mPBB eller tidsdebitering

Med medelstor åtgärd avses projekt som inte uppfyller något av kriterier för enkel eller stor åtgärd.

Stor åtgärd

Planfaktor 700 * mPBB eller tidsdebitering

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 kvm bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 kvm markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 1p - Planbesked

Avgift tas ut både för positiva och negativa beslut. När handläggning av ärende har påbörjats tas avgift ut även vid återkallande av ansökan.

Åtgärdens art	Formel	Beräkningsexempel mPBB = 52,5 ⁶ PF= 200, 400 eller 700	Exempel för avgift, kronor
Enkel	200 * mPBB	200*52,5	10 500
Medelstor	400 * mPBB eller tidsdebitering, dock minst 200 * mPBB	400*52,5	21 000

⁶ Prisbasbeloppet för år 2023 är 52 500 kr.

Stor	700 * mPBB eller tidsdebitering dock minst 200 * mPBB	700*52,5	36 750
------	---	----------	--------

13.9 Planavgift

Kommunen strävar i första hand efter att teckna planavtal med exploatörer för att specificera betalningsvillkor och parternas övriga åtaganden. Inom stora planområden är alla fastighetsägare och föreningar potentiella intressenter. Att teckna planavtal med många intressenter är inte praktiskt genomförbart varför kommunen i dessa fall väljer att ta ut plankostnaden i efterskott med en så kallad planavgift, som tas ut efter att bygglov har beviljats.

Planavgift kan endast tas ut för ärenden som berör planer upprättade med stöd av PBL.

Kommunstyrelsen får ta ut en planavgift för att täcka programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser. Det krävs dock att bygg-, miljö- och hälsoskydds nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad och den fastighet som bygglov avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna. Detta gäller även om det är anläggningar som kräver bygglov.

Avgiften för en viss åtgärd debiteras enligt de tabeller som hör till taxan. Avgifterna beräknas som en funktion av milliprisbasbeloppet, det vill säga en tusendel av för året gällande prisbasbelopp samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver.

Planavgift kan tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. För plan där avgift inte slutreglerats vid beslut om antagande tas planavgift ut efter att bygglov har beviljats. I planer som annan än kommunen helt eller delvis har utfört och bekostat, till exempel på grund av ett exploaterings-avtal eller plankostnadsavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.

Vid ändring av en del av äldre detaljplan (byggnadsplaner och stadsplaner antagna före 1 juli 1987) tas planavgift ut inom det område som ändras.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) eller i strid mot plan (9 kap. 31 § PBL). Planavgift debiteras dock om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymme).

Planavgift baseras på åtgärdens sammanlagda bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA). För enbostadshus och tillbyggnader tillämpas enhetstaxa oberoende av area.

För bygglovspliktiga anläggningar eftersträvas planavtal med intressenter för att reglera betalningsvillkoren och parternas åtaganden. När planavtal inte tecknats kan planavgift baseras på tidsersättning eller taxa.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter	
mPBB	Milliprisbasbelopp, justeras årligen, för 2024 gäller 57,3
Np	Justeringsfaktor planavgift = 1,0
OF	Objektfaktor, baseras på summan av bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA)
Tidersättning	1 300 kronor per timme
PF	Planfaktor
Grundprincip för beräkning av avgift	$mPBB \cdot OF \cdot PF \cdot Np$
Nybyggnad	Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.
Tillbyggnad enbostadshus	Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym. För tillbyggnad som överstiger 100 % av befintliga byggnadens area tillämpas

	planfaktor som för nybyggnad.
Tillbyggnad övriga byggnader och anläggningar	Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym. För tillbyggnad som överstiger 50 % av befintliga byggnadens eller anläggningens area tillämpas planfaktor som för nybyggnad.
Ombyggnad	Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
Ändring	En eller flera åtgärder som ändrar byggnadens konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA ska mätreglerna enligt Svensk Standard SS 21054:2009 utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger. Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare med mera ska beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Definitionen fritidshus jämföras med enbostadshus.

För bygglovspliktiga anläggningar, till exempel parkeringsplatser, småbåtshamnar och materialgårdar beräknas avgiften på anläggningens utbredning på marken. Avgift för skylt, mur och plank baseras på anläggningens fasadyta.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa (1 300 kronor per timme). Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

13.10 Tabeller

Tabell 2p - Objektsfaktorer (OF), övriga byggnader

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika byggnader beroende på storlek. Formel för planavgift övriga byggnader (förutom enbostadshus, se tabell 3.1p):

$$mPBB \times OF \times PF \times Np$$

Byggnader Area kvm = BTA + OPA	OF
0-20	1
21-40	2
41-60	3
61-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	14
500-799	20
800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56

4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000-14 999	125
15 000-24 999	170
25 000-49 999	235
50 000-100 000	400
Därutöver (exempel: 101 000 kvm=405, 102 000 kvm=410)	+ 5/1000 m ²

Tabell 3.1p - Planfaktor för enbostadshus och komplementbyggnad (PF1)

Formel för planavgift: **mPBB*PF₁* N_p**

För nybyggnad av enbostadshus gäller enhetstaxa beroende av husets storlek.

För stor tillbyggnad eller ändring som överstiger 100 % av byggnadens befintliga area (BTA+OPA) tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Med tillbyggnad avses tillkommande area om 50–100 % av byggnadens befintliga area.

Med mindre tillbyggnad och ändring avses tillkommande area som understiger 50 % av byggnadens befintliga area men överstiger 15 kvm (BTA+OPA).

Med liten tillbyggnad och ändring avses tillkommande area om högst 15 kvm (BTA+OPA).

Befrielse från ytterligare planavgift under 5 år gäller när planavgift för nybyggnad av enbostadshus har erlagts. Tiden räknas från det datum bygglov för nybyggnad av enbostadshus har beviljats.

Planfaktor (PF ₁), nybyggnad, stor tillbyggnad och ändring av enbostadshus med tillhörande komplementbyggnad i samma ansökan		
PF ₁ Nybyggnad beroende av area	PF ₁ Stor tillbyggnad som är 100 % av befintlig area eller större	PF ₁ Ändring som är 100 % av befintlig area eller större
Area mindre än 240 m ²	1 300	1 300
Area mellan 240 och 300 m ²	1 800	1 800
Area över 300 m ²	2 600	2 600

Planfaktor (PF ₁), tillbyggnad och ändring av enbostadshus		
PF ₁ Tillbyggnad och ändring som är 50 % - 100 % av befintlig area	PF ₁ Mindre tillbyggnad och ändring som understiger 50 % av befintlig area men överstiger 15 kvm (BTA+OPA)	PF ₁ Liten tillbyggnad och ändring om högst 15 kvm (BTA+OPA)
650	275	Ingen planavgift

Planfaktor, nybyggnad, tillbyggnad och ändring av komplementbyggnad		
PF ₁ Nybyggnad oberoende av area	PF ₁ Tillbyggnad och ändring om större än 15 kvm (BTA+OPA)	PF ₁ Liten tillbyggnad och ändring om högst 15 kvm (BTA+OPA)
275	275	Ingen planavgift

Tabell 3.2p - Planfaktor för övriga byggnader (PF2)

Formel för planavgift: $mPBB \cdot OF \cdot PF_2 \cdot N_p$

För tillbyggnad eller ändring som överstiger 50 % av befintlig area (BTA+OPA) tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Plantyp	Planfaktor	PF	PF
	Nybyggnad	Tillbyggnad	Ändring
Detaljplan exklusive program	200	100	100
Detaljplan inklusive program	220	110	110

Tabell 3.3p - Planfaktor för anläggningar (PF3)

Formel för planavgift: $mPBB \cdot PF_3 \cdot N_p$

Anläggningar för enbostadshus, mur och plank med area upp till 15 kvm är avgiftsfri.

Parkeringsplatser, småbåtshamnar, materialgårdar, murar och plank, fasta cisterner, transformatorstationer med mera. åtgärder angivna i plan- och byggförordningen 6 kap 1 §.

Åtgärd	Nybyggnad	Tillbyggnad	Ändring
Anläggningar med area (fasadyta för mur, plank m.m.) upp till 15 kvm.	125	125	125
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank m.m.) upp till 60 kvm.	250	250	250
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank m.m.) upp till 100 kvm	500	250	250
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank m.m.) upp till 200 kvm	1 000	500	500
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank m.m.) upp till 1 000 kvm	2 000	1 000	1 000
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank m.m.) upp till 2 000 kvm	3 000	1 500	1 500
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank m.m.) över 2 000 kvm upp till 10 000 kvm	5 000	2 500	2 500
Anläggning med area (fasadyta för mur, plank m.m.) över 10 000 kvm	8 000	4 000	4 000
Enstaka radio- och telemast, torn, vindkraftverk	3 000	--	--
Grupp av radio- och telemaster, torn, vindkraftverk (upp till 4 st)	6 000	3 000	3 000
Vindkraftpark, grupp av radio- och	10 000	5 000	5 000

telemaster, torn (5 st eller flera)			
-------------------------------------	--	--	--

Exempel på planavgifter för olika åtgärder:

Åtgärd	Tabell	Formel Beräkning	Avgift kr då mPBB = 52,5
Nybyggnad av enbostadshus	3.1p	mPBB*PF1*N 57,3*1300*1 57,3*1800*1 57,3*2600*1	 74 490 103 140 148 980
Tillbyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad inom 5 år från det datum bygglov för nybyggnad av enbostadshuset har beviljats. Detta under förutsättning att planavgift för nybyggnad av enbostadshus har erlagts.	3.1p		Ingen avgift
Stor tillbyggnad av enbostadshus som överstiger 100 % av befintlig area för bostaden	3.1p	mPBB*PF1*N 57,3*1300*1	74 490
Tillbyggnad av enbostadshus som understiger 100 % av befintlig area för bostad men överstiger 50 %	3.1p	mPBB* PF ₁ *N 57,3*650*1	37 245
Nybyggnad av komplementbyggnad oberoende area.	3.1p	mPBB*PF ₁ *N57,3*275*1	15 758

Tillbyggnad av enbostadshus eller komplementbyggnad med högst 15 kvm.	3.1p		Ingen avgift
Nybyggnad av flerbostadshus om 600 kvm, detaljplan utan program.	2p och 3.2p	mPBB*OF*PF ₂ *N 57,3*20*200*1	229 200
Nybyggnad av handel om 1 500 kvm, detaljplan utan program.	2p och 3.2p	mPBB*OF*PF ₂ *N 57,3*36*200*1	412 560
Nybyggnad av verksamheter, 13 000 kvm, detaljplan med program.	2p och 3.2p	mPBB*OF*PF ₂ *N 57,3*125*220*1	1 575 750
Nyanläggning av småbåtshamn om 900 kvm, detaljplan utan program.	3.3p	mPBB*PF ₃ *1 57,3*3 000*1	171 900
Nybyggnad av mur/plank för enbostadshus med area upp till 15 kvm.			Ingen avgift
Nybyggnad av mur/plank med area 80 kvm.	3.3 p	mPBB*PF ₃ *1 57,3*500*1	28 650

Övrigt

Kommunen får ta ut kostnad för kopiering eller utskrift av allmän handling enligt beslut i kommunfullmäktige. Sådan taxa, ”kopiering av allmän handling”, beslutas i särskild ordning.

Avgift för kopiering, utplottning och maskinkostnad får också tas ut för handlingar (digitala och analoga kartor med mera), som ska upplåtas med nyttjanderätt. Även sådana avgifter beslutas av kommunfullmäktige.

I de fall moms ska utgå tillkommer denna utöver angivna priser.

14 Avfallstaxa

14.1 Allmänt

För den avfallshämtning kommunen ansvarar för enligt gällande lagstiftning utgår avgifter enligt denna avfallstaxa. Alla avgifter är inklusive moms. Gällande bestämmelser för hantering av avfall under kommunalt ansvar finns i Värmdö kommuns Avfallsföreskrifter.

Avgifterna för hantering av avfall under kommunalt ansvar består av en fast årlig grundavgift och en rörlig hämtningsavgift beroende på behållarstorlek och antal hämtningar. Dessutom finns särskilda avgifter för övriga tjänster.

14.2 Avgiftsskyldighet

Avgift ska betalas för den insamling, transport, och behandling av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med kommunens avfallsföreskrifter. Avfallsavgifter regleras i 27 kap. Miljöbalken (1998:808) §§ 4 – 6. Kommunfullmäktige beslutar om taxan. Fastighetsinnehavaren är betalningsansvarig.

14.3 Begreppsförklaringar

Begrepp	Förklaring
Avfall	Med avfall avses, enligt Miljöbalken 15 kap 1 § st 1, varje föremål eller ämne som innehavaren gör sig av med eller avser eller är skyldig att göra sig av med.
Behållare	Med behållare avses kärl, container, bottentömmande behållare, säck, latrinbehållare eller annan anordning för uppsamling av avfall under kommunens ansvar.

Bottentömmande behållare	Bottentömmande behållare är underjordsbehållare och markbehållare som lyfts med kran. Kan används av flerfamiljshus, samfälligheter med gemensam sophämtning och verksamheter.
El-avfall	El-avfall avser sådant avfall som utgörs av elektriska och elektroniska produkter.
Enbostadshus	En- eller tvåbostadshus med enskild avfallshämtning.
Farligt avfall	Med farligt avfall menas avfall som innehåller ämnen som enligt Avfallsförordningen (SFS 2011:927) räknas som farligt avfall.
Grundavgift företag	Avgift som ska täcka kommunens kostnader för servicecenter, avfallsplanering, utveckling, information med mera.
Grundavgift hushåll	Avgift som ska bidra till kommunens kostnader för drift och underhåll av återvinningscentraler samt behandling av avfall som lämnas på centralerna, insamling och behandling av farligt avfall samt kostnader för servicecenter, avfallsplanering och utveckling, information, med mera.
Fastighetsinnehavare	Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (SFS 1979:1152) ska anses som fastighetsägare.
Flerbostadshus	Bostadshus med fler än två bostäder som har gemensam

	avfallshämtning.
Förpackningar	Med förpackningar avses förpackningar av papper, plast, metall, färgat och ofärgat glas. Begreppet "förpackningar" har i upphandlingen den betydelse som framgår av 1 kap. 4-5 §§ förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar (förpackningsförordningen).
Grovavfall	Med grovavfall avses sådant avfall som är så tungt eller skrymmande eller har egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i säck eller kärl. Exempel på grovavfall är kasserade möbler, cyklar och barnvagnar.
Hämningsavgift	Med hämningsavgift avses avgift som ska täcka kommunens kostnader för insamling och behandling av avfall under kommunens ansvar.
Kommunalt avfall	Med kommunalt avfall avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll dock inte 1. avfall från tillverkning, 2. avfall från jord- och skogsbruk, 3. avfall från fiske, 4. avfall från septiktankar, avloppsnet och avloppsrening, 5. bygg- och rivningsavfall, och 6. uttjänta bilar.
Kommunalt ansvar	Med avfall under kommunalt ansvar avses kommunalt avfall inklusive avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken. 1. kommunalt avfall,

	<p>2. avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter, om anläggningen endast används för</p> <p>a) hushållspillvatten, eller</p> <p>b) spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten,</p> <p>3. latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar, och</p> <p>4. bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet.</p>
Kompostering	<p>Med kompostering avses biologisk behandling där organiskt avfall bryts ner aerobt (under förbrukning av syre).</p>
Matavfall	<p>Med matavfall avses allt biologiskt nedbrytbart kommunalt avfall enligt definitionerna i 15 kap. 3§ miljöbalken och 1 kap. 4§ avfallsförordningen (2020:614), det vill säga livsmedels- eller köksavfall som uppkommer i och med livsmedelshanteringen i hushåll, restauranger, storkök, butiker, personalmatsalar, catering och liknande. I begreppet ingår också matavfall som hålls ut i vasken (flytande livsmedel såsom mjölk eller livsmedel som sköljs ur förpackningar) i de fall detta samlas upp i slutna tankar. Förutom detta ingår också skal, ben och liknande som visserligen inte är mat men ändå intimt förknippat med mat. Butiksavfall av animaliskt ursprung utgör dock före detta livsmedel, se definition. för Före detta livsmedel.</p>
Restavfall	<p>Med restavfall avses sorterat brännbart kärl- och säckavfall. Med detta avses det avfall som kvarstår när matavfall, farligt avfall, returpapper samt förpackningar, el-avfall och annat avfall som omfattas av producentansvar, har sorterats ut från kärl- och säckavfallet. Restavfall förekommer både</p>

	med och utan inblandning av matavfall beroende på abonnentens typ av abonnemang för avfallsinsamling. (Restavfall blandat med matavfall benämns som osorterat avfall i avfallstaxan).
Trädgårdsavfall	Med trädgårdsavfall avses sådant biologiskt nedbrytbart trädgårds- och parkavfall i enlighet med definitionen i 1 kap. 5 § 1 punkten avfallsförordningen (2020:614) som uppstår i trädgård vid bostadshus och sådant avfall från andra källor som är kommunalt avfall i enlighet med 15 kap. 3 § miljöbalken.
Uppsamlingsplats	Fastighetsinnehavaren i enbostadshus som beviljats rätt att använda gemensam uppsamlingsplats, betalar förutom en grundavgift per hushåll en hämtningsavgift för del i uppsamlingsplats enligt denna taxa. Kommunen bestämmer typ och antal behållare efter samråd med fastighetsägarna. På uppsamlingsplatsen kan flera kärl ställas beroende på antalet anslutna hushåll. Uppsamlingsplats med sommarhämtning är till i områden med mycket fritidshus och dålig framkomlighet.
Verksamheter	Skolor, förskolor, affärer, restauranger med mera som inte utgörs av boende.

14.4 Avgifter

Samtliga angivna avgifter i tabellerna nedan anges i svenska kronor (kronor) och är inklusive moms.

*Alla avgifter nedan justeras med Avfallsindex A12:1MD Insamling av hushållsavfall, inkl. diesel, för oktober 2023.

Grundavgift

Alla hushåll på fastlandet och i skärgården har en fast årlig grundavgift.

Hushåll	Avgift, kronor
Enbostadshus, permanentboende och fritidshus. Fastigheter som delar kärl betalar varsin fast avgift.	1 627 *
Fritidshus med sommarhämtning (hämtning varannan vecka mellan vecka 15-41 eller vecka 16-42)	1 327 *
Flerbostadshus, kostnad per lägenhet. Bostadsrättsföreningar och samfällighetsföreningar med gemensam faktura.	1 396 *
Verksamheter och företag	920 *

Hämningsavgift

Enbostadshus, fastland

Avgifterna inkluderar kärllkostnad, behandling och hämtning inom 1,5 meters avstånd från kärl till bilensangöringsplats.

Enbostadshus på fastlandet har hämtning av avfall efter behov, restavfallskärlet och matavfallskärlet dras ut när tömning önskas. Hämtning erbjuds varannan vecka.

Hämningsavgift, källsorterat matavfall

Matavfall sorteras ut i ett brunt kärl (140 l). Matavfallskärl, påsar och påshållare ingår i abonnemanget för enbostadshus. Matavfallskärlet måste tömmas minst fyra tillfällen per år, annars kan abonnemanget komma att läggas över till ett osorterat abonnemang.

Avgift per tömning

Kärlstorlek, liter	Restavfall, kronor	Matavfall 140 liter,
--------------------	--------------------	----------------------

		kronor
130 (utgående taxa)	49*	14*
190	53*	14*
240	66*	14*
370	88*	14*

Hämtningsavgift, kärl osorterat avfall

Restavfall och matavfall läggs osorterat i samma kärl.

Avgift per tömning

Kärlstorlek, liter	Hämtningsavgift, kronor
130 (utgående taxa)	73*
190	80*
240	95*
370	127*

Uppsamlingsplats, fastland

Gemensamma kärl töms vid särskild uppsamlingsplats. Avgifterna inkluderar kärlnkostnad, behandling samt hämtning inom 10 meters avstånd från kärl till bilens angöringsplats.

Hämtning erbjuds helårsvis eller enbart under sommarhalvåret mellan vecka 15-41.

Hämtningsavgift, källsorterat matavfall

Årskostnad	Avgift kronor
Årskostnad per fastighet, helår	844*
Årskostnad per fastighet, sommar	511*

Hämtningsavgift, kärlosorterat avfall

Årskostnad	Avgift, kronor
Årskostnad per fastighet, helår	1 107*
Årskostnad per fastighet, sommar	617*

Kommunal uppsamlingsplats, fastland

Taxan är enbart möjlig för fritidshus. Kommunala uppsamlingsplatser finns vid Stavsnäs vinterhamn, Sollenkroka brygga, Boda brygga, Lillsved och Björkvik.

Årskostnad	Avgift, kronor
Årskostnad per fastighet, helår	500*
Årskostnad per fastighet, sommar	300*

Flerbostadshus, fastland

Avgifterna inkluderar kärllkostnad, behandling samt hämtning inom 10 m avstånd från kärll till bilens angöringsplats.

Hämtningsavgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i bruna kärl (140 liter).

Avgift per kärl och år.

Kärlstorlek, liter	26 hämtningar per år	En hämtning per vecka	Två hämtningar per vecka	Tre hämtningar per vecka
140 (matavfall)	384*	768*	1 535*	2 303*
240	1 241*	2 355*	4 710*	–
370	1 936*	3 955*	7 743*	12 455*
660	3 739*	6 921*	13 101*	20 985*

Hämtningsavgift, kärl osorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat avfall innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i samma kärl. Avgift per kärl och år.

Kärlstorlek, liter	26 hämtningar per år	en hämtning per vecka	Två hämtningar per vecka	Tre hämtningar per vecka
240	1 724*	3 494*	–	–
370	2 785*	5 590*	10 948*	17 455*
660	4 873*	9 785*	18 522*	29 409*

Bottentömmande behållare

Hämtningsavgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i separat behållare. I avgiften ingår inte eventuell innersäck. Hämtning sker varje eller varannan vecka.

Behållarstorlek, kubikmeter	Avgift 26 hämtningar per år, kronor	Avgift 52 hämtningar per år, kronor
Behållare för restavfall , upp till 3 m ³	7 886*	15 771*
Behållare för restavfall från 3,1 till 5 m ³	13 092*	26 184*
Behållare för matavfall , upp till 3 m ³	8 223*	16 446*
Behållare för matavfall , från 3,1 till 5 m ³	13 652*	27 304*

Hämtningsavgift, osorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i samma behållare. I avgiften ingår inte eventuell innersäck. Hämtning sker varje eller varannan vecka.

Behållarstorlek, kubikmeter	Avgift 26 hämtningar per år, kronor	Avgift 52 hämtningar per år, kronor
Behållare upp till 3 m ³	20 656*	41 313*

Behållare från 3,1 till 5 m ³	34 383*	68 766*
--	---------	---------

Hämtningsavgift, förpackningsavfall

Hämtning av pappersförpackningar, plastförpackningar, färgat och ofärgat glas, metallförpackningar och returpapper hos flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter. Metallförpackningar och glasförpackningar kan endast samlas in i 290-370 liters kärl.

Kärlstorlek, liter	6 Hämtningar per år	12 hämtningar per år	26 hämtningar per år	En hämtning per vecka	Två hämtningar per vecka
240	230	460	950	1 900	4 600
370	250	500	1 050	2 100	5 000
660	400	800	1 750	3 500	8 000

Verksamheter, fastland

Avgifterna inkluderar kärlnkostnad, behandling samt hämtning inom 10 meters avstånd från kärl till bilens anföringsplats.

Hämtningsavgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i bruna kärl (140 liter).

Avgift per kärl och år.

Kärlstorlek , liter	16 hämtning ar per år	26 hämtning ar per år	En hämtning per vecka	62 hämtning ar per år	Två hämtning ar per	tre hämtning ar per

	Hämtning varje vecka: vecka 25- 34, varannan vecka: vecka 19- 24 och 34- 40	år		Hämtning två gånger per vecka, veckorna 25-34, övrig tid en gång per vecka.	vecka	vecka
140 (matavfall)	236*	384*	768*	915*	1 535*	2 303*
240	764*	1 241*	2 355 *	2 808*	4 710*	–
370	1 191*	1 936*	3 955 *	4 715*	7 743*	12 455*
660	2 301 *	3 739*	6 921 *	8 252*	13 101*	20 985*

Kärlstorlek, liter, tillägg till verksamhetsabonnemang, sorterat	6 hämtningar november–december Hämtning varje vecka, vecka 50-52, varannan vecka, vecka 44-49	Extrakärl, Pris per hämtning
140 (matavfall)	93 *	17*
240	337*	68*
370	526*	91*
660	1 024*	179*

Hämningsavgift, kärl osorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat avfall innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i

samma kärl. Avgift per kärl och år.

Kärlstorlek, liter	16 Hämtningar per år Hämtning varje vecka: vecka 25-34, varannan vecka: vecka 19-24 och 34-40	26 hämtningar per år	En hämtning per vecka	62 Hämtningar per år Hämtning två gånger per vecka, veckorna 25- 34, övrig tid en gång per vecka.	Två hämtningar per vecka	Tre hämtningar per vecka
240	1 142*	1 724 *	3 494*	4 165*	–	–
370	1 862*	2 785*	5 590 *	6 665*	10 948 *	17 455*
660	3 728*	4 873*	9 785 *	11 667*	18 522*	29 409 *
Kärlstorlek, liter, tillägg till verksamhetsabonnemang, osorterat			6 hämtningar november–december Hämtning varje vecka, vecka 50-52, varannan vecka, vecka 44-49		Avgift per hämtning, kronor	
240			428*		99*	
370			845*		132*	
660			1 691*		267*	

Bottentömmande behållare

Hämningsavgift, källsorterat matavfall

Kärlabonnemang matavfall innebär att matavfall sorteras ut i separat behållare.

I avgiften ingår inte eventuell innersäck. Hämtning sker varje eller varannan vecka.

Behållarstorlek, kubikmeter	Avgift, 26 hämtningar per år, kronor	Avgift, 52 hämtningar per år, kronor
Behållare för restavfall , upp till 3 m ³	7 886*	15 771*
Behållare för restavfall från 3,1 till 5 m ³	13 092*	26 184*
Behållare för matavfall , upp till 3 m ³	8 223*	16 446*
Behållare för matavfall , från 3,1 till 5 m ³	13 652*	27 304*

Hämtningsavgift, osorterat avfall

Kärlabonnemang osorterat innebär att restavfall och matavfall läggs osorterat i samma behållare. I avgiften ingår inte eventuell innersäck. Hämtning sker varje eller varannan vecka.

Behållarstorlek, kubikmeter	Avgift, 26 hämtningar per år, kronor	Avgift, 52 hämtningar per år, kronor
Behållare upp till 3 m ³	20 656*	41 313*
Behållare från 3,1 till 5 m ³	34 383*	68 766*

Grovavfall

Besök av fordon under 3,5 ton. Farligt avfall får ej lämnas.

Företagsbesök Återvinningscentral	Avgift kronor per besök
Avgift per besök, maximalt tre kubikmeter	400*

Enbostadshus i skärgården, permanentboende och fritidshus

Hämtningsavgift	Avgift, kronor
Vid fastighetsgräns/angöringsplats hämtning 19 gånger/år Hämtning vid fastighetsgräns/angöringsplats. Där sjöhämtning tillämpas måste bryggan vara tillräckligt dimensionerad för att renhållaren ska kunna lägga till säkert.	2 699*
Gemensam behållare och uppsamlingsplats ⁷ Hämtning 21 ggr/år (kostnad per hushåll),	1 659*
Delat sopkärl med granne, hämtning 19 gånger, färre än fem abonnenter Gemensam behållare som delas av maximalt fyra fastighetsägare där man i samförstånd kommit överens om att lägga sitt hushållsavfall i en gemensam behållare. Hämtning vid en fastighetsgräns/angöringsplats.	1 659*
Komposteringsrabatt (gäller endast skärgård) Kräver anmälan till bygg-, miljö- och hälsoskyddsnamnden.	-102*
Fastlandslämning Hushåll i område A som saknar fast vägförbindelse, fastigheter i skärgården med svåra hämtförhållanden. Placeringen av den gemensamma uppsamlingsplatsen bestäms i samråd med kommunen.	531*

⁷ Ett gemensamt hämtställe för mat- och restavfall från fem eller flera fastighetsägare där man i samförstånd kommer överens om att lägga sitt mat- och restavfall i gemensamma behållare. Man kommer överens om placering och gemensam skötsel av behållaren till exempel snöskottning, sandning, rengöring med mera enligt föreskrifterna för avfallshantering. Kommunen ser till att storlek och antal behållare dimensioneras efter antalet fastigheter och typ av fastigheter som är anslutna. Kommunen betalar ingen ersättning för platsen där behållaren/behållarna placeras och placeringen av behållaren/behållarna bestäms i samråd med kommunen.

Verksamheter i skärgården

Typ av tjänst	Avgift, kronor
Storkund/verksamheter i skärgården Till exempel Skärgårdsstiftelsen, restauranger, båtklubbar, hotell, vandrarhem, kursgårdar, café, affärer, kontorsverksamhet, skolor. Avgift per säck.	221*
Företagskort ÅVC Företag i skärgården som har ett avfallsabonnemang har möjlighet att köpa ett årskort som gäller på ÅVC (Svartsö, Runmarö och Möja) och vid grovsopkampanjen (byggavfall får ej lämnas).	5 013*
Tömning av glasbehållare Tömning av bottentömmande glasbehållare. Behållare köps av verksamheten och ska placeras inom 5 meter från angöringsplats för båt eller bil.	Timtaxa

14.5 Övriga tjänster för fastland och skärgård

Fastland

Övriga tjänster	Avgift, kronor
Gångvägstillägg Avgift vid dragväg/gångväg, per påbörjat tiotal meter över tio meter. Gäller per hämtning.	66
Byte av kärstorlek	412

Byte av kärl och utkörning av extrakärl	
Hämtning av extra säck/kärl vid ordinarie hämtning Hämtningsavgift tillkommer.	102*
Hämtning av extra säck/kärl som <u>inte</u> sker vid ordinarie hämtning Hämtningsavgift tillkommer.	204*
Extrahämtning av bottentömmande behållare Hämtningsavgift tillkommer.	1 490*
Hämtning av sopkärl inne på fastighet (max 10 meter från bilens angöringsplats). Avgift per tillfälle. Hämtningsavgift tillkommer beroende på kärlestorlek.	236
Återställande av kärl. Avgift per tillfälle. Hämtningsavgift tillkommer beroende på kärlestorlek	262*
Hämtning av grovavfall och el-avfall Sker efter beställning, hämtas vid fastighetsinfart. Framkörningsavgift Hämtningsavgift per kubikmeter tillkommer.	635* 416*
Hämtning av trädgårdsavfall Hämtning utförs från mitten av april (vecka 16) till mitten av november (vecka 46) Startavgift abonnemang för trädgårdsavfall (utställande av 370-literskärl) Hämtning 16 ggr per år, avgift per år och kärl.	405* 1 793*
Container för trädgårdsavfall.	

Liftdumbercontainer, 8-10 kubikmeter.	
Utställning, hemtagning inklusive behandling	3 500
Hyra per dag	150
Lock-i Lock	
Pris per lock	372*
Låsbart lock	
Pris per lock	425*
Felsorteringsavgift	300*
Hämtning vid oförutsedd händelse (till exempel vid framkomlighetsproblem där specialfordon krävs för hämtning)	1 000*
Framkörningsavgift per tillfälle. Hämtningsavgift tillkommer.	

Skärgård

Övriga tjänster	Avgift
Budning, grovavfall	
Hämtning vid angöringsplats. Bryggan måste vara tillräckligt dimensionerad. Farligt avfall hämtas inte.	1 736*
Framkörningsavgift	1 504*
Avgift per säck, 1 m ³ , maximalt 500 kilo	1 851*
Avgift per säck, 1,7 m ³ , maximalt 500 kilo	1 504*
Kyl, frys och vitvaror, avgift per styck	
Rabatt för gemensam faktura vid uppsamlingsplats	-231
Gäller föreningar som är ekonomiskt ansvariga och registrerade hos	

Bolagsverket. Placeringen av den gemensamma uppsamlingsplatsen bestäms i samråd med kommunen (Gäller inte privatpersoner).	
Gångvägstillägg Avgift tas ut vid dragväg/gångväg längre än 10 meter från angöringsplats. Avgift per påbörjat 10-tal meter över 10 meter. Gäller per hämtning.	66*
Hämtning av extra säck/kärl vid ordinarie hämtning Tömningsavgift tillkommer.	102*
Tung säck- Avgift tas ut för säck som väger över 15 kg	153*

14.6 Latrin

Inför hämtning ska latrinkärl vara stängt och locket ha etikett synlig. Har du inte lämnat latrinkärl förut kontakta servicecenter.

Fastland och skärgård

Budning	Avgift
Latrinbudning per behållare inom tio meter från körbar väg/brygga, maximalt 15 kilo.	1 560*

14.7 Övrigt

För särskilda tjänster som inte ryms inom angiven taxa kan VA- och Avfallsavdelningen sätta en avgift utifrån kostnader. Särskilda tjänster kan till exempel tillämpas vid större evenemang.

Följande kostnadsposter ingår i avgiften

Kostnadspost	Avgift, kronor
Administrativ merkostnad, per gång.	410
Transportkostnad: Beroende på avfallets karaktär och volym. Dock baserat på minst 1 m ³ . Hänsyn tas även till avstånd mellan kommungräns och behandlingsanläggning.	Från 358
Behandlingskostnad: Baserat på verklig behandlingskostnad.	Från 566

15 Slamtaxa

15.1 Allmänt

För den avfallshämtning kommunen ansvarar för enligt gällande lagstiftning utgår avgifter enligt denna slamtaxa. Alla avgifter är inklusive moms.

Gällande bestämmelser för hantering av kommunalt avfall finns i Värmdö kommuns avfallsföreskrifter.

Kommunen har fastställda taxor och avgifter för slamhämtning. Avgifterna för tömning och hämtning (med olika hämtningsintervall) av slam är uppdelade på slamavgifter för fastlandet respektive skärgården.

15.2 Avgiftsskyldighet

Avgift ska betalas för den insamling, transport och behandling av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med kommunens avfallsföreskrifter. Avfallsavgifter regleras i 27 kap. Miljöbalken (1998:808) §§ 4 – 6.

Kommunfullmäktige beslutar om taxan. Fastighetsinnehavaren är betalningsansvarig.

Begreppsförklaringar

Begrepp	Förklaring
Anläggning	Med anläggning avses små avloppsanläggningar, fettavskiljare och sluten avfallstank.
Avfall	Med avfall avses varje föremål, ämne eller substans som ingår i en avfallskategori och som innehavaren gör sig av med eller avser, eller är skyldig att göra sig av med.

Behållare	Med behållare avses fosforfälla, slamavskiljare, sluten tank, fettavskiljare eller annan anordning för uppsamling av avfall under kommunalt ansvar.
Fastighetsinnehavare	Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som, enligt 1 kap 5 § fastighetstaxeringslagen (SFS 1979:1 152), ska anses som fastighetsägare.
Fett	Fettavfall är fast avfall som samlas upp i fettavskiljare i restauranger, storkök och liknande. Fettavskiljare kan vara placerade både inomhus och utomhus. Fett ingår i definitionen för kommunalt avfall.
Kommunalt avfall	1. Med kommunalt avfall avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll dock inte <ol style="list-style-type: none"> 1. avfall från tillverkning, 2. avfall från jord- och skogsbruk, 3. avfall från fiske, 4. avfall från septiktankar, avloppsnät och avloppsrening, 5. bygg- och rivningsavfall, och 6. uttjänta bilar.
Kommunalt ansvar	Med avfall under kommunalt ansvar avses kommunalt avfall inklusive avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken. <ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunalt avfall

	<p>2. Avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter, om anläggningen endast används för:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Hushållspillvatten eller b. Spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten <p>3. Latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar och</p> <p>4. Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet.</p>
Slam	<p>Med slam avses slam från slamavskiljare, slutna tankar, sopmajor och oavvattnat slam från kommunala reningsverk i förekommande fall. Insamling kan förekomma både vid bostäder och vid verksamheter. Slam ingår i definitionen för kommunalt avfall.</p>
Slamavskiljare	Behållare där fasta partiklar och fett avskiljs från avloppsvattnet.
Sluten tank	Tank som samlar upp klosettvattnet.
Små avlopp	Med små avlopp avses avloppsanläggningar dimensionerade för upp till 25 personekvivalenter (pe).

15.3 Avgifter

Slam fastland

Abonnemangstömning av små avlopp.

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter (m³). Kostnad för återfyllnad av vatten tillkommer.

*= Alla avgifter justeras med Avfallsindex A:12:3 MD slamtömning inkl. diesel, för oktober.

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	768*
2 m ³	1 051*
3 m ³	1 333*
4 m ³	1 614*
5 m ³	1 895*
6 m ³	2 175*
7 m ³	3 114*
8 m ³	3 327*
9 m ³	3 542*
10 m ³	3 754*
12 m ³	4180*

För större volym tillkommer per m ³	232*
--	------

Tömning av små avlopp inom 5 helgfria vardagar

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven m³. Vid beställning räknas nästkommande helgfria vardag som dag ett. .

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	884*
2 m ³	1 190*
3 m ³	1 494*
4 m ³	1 801*
5 m ³	2 105*
6 m ³	2 409*
7 m ³	3 371*
8 m ³	3 609*
9 m ³	3 845*
10 m ³	4 082*
12 m ³	4 556*
För större volym tillkommer per m ³	232*

Tömning av små avlopp inom 12 timmar I avgiften ingår framkörningsavgift och

administrativt arbete samt slamsugnings-avgift per angiven kubikmeter. Efter kontorstid görs beställning hos entreprenören. Om det krävs mer än 70 meter slang kan inte jourtömning beställas.

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	2 650*
2 m ³	2 957*
3 m ³	3 261*
4 m ³	3 568*
5 m ³	3 871*
6 m ³	4 176*
7 m ³	5 138*
8 m ³	5 374*
9 m ³	5 612*
10 m ³	5 849*
12 m	6 323*
För större volym tillkommer per m ³	232*

Rabatt vid tömning av slam.	Kronor
Tömning från flera slamavskiljare eller slutna tankar som är belägna inom	-580

<p>samma fastighet och där bilen inte behöver flyttas.</p> <p>Rabatten gäller inte vid joutömning. Gäller från tank nummer två och per tank. Endast slamsugningsavgift per angiven kubikmeter ingår.</p>	
--	--

Filtermaterial från fosforfällor, fastland.

Hämtning av filtermaterial från fosforfällor. Inför tömning av fosforfällor ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil. Avstånd mellan fosforfälla och transportfordon får vara maximalt fem meter. Avgift per tömningstillfälle.

Byte av filtermaterial inklusive behandlingsavgifter	Avgift, kronor
I avgiften ingår framkörningsavgift och transport av förbrukat material till behandlingsanläggning. Nytt filtermaterial ingår inte.	2 604*

Tömning av fett och sluten tank för matavfall, fastland

Tömning av fett från fettavskiljare ska ske minst en gång var tredje månad eller oftare vid behov, alternativt efter överenskommelse med den tillsynsansvariga nämnden.

Abonnemangstömning av fett från fettavskiljare och sluten tank för matavfall

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter.

Tankvolym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	2 078*
2 m ³	2 766*
3 m ³	3 313*

4 m ³	3 859*
------------------	--------

Tömning av fett från fettavskiljare och sluten tank för matavfall

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter.

Tankvolym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	5 303*
2 m ³	7 354*
3 m ³	8 538*
4 m ³	9 724*

Hämtning inom 12 timmar (jourtömning), av fett från fettavskiljare och sluten tank för matavfall

I avgiften ingår framkörningsavgift, och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter. Efter kontorstid görs beställning hos entreprenören. Om det krävs mer än 70 meter slang kan inte jourtömning beställas.

Jourtömning	Avgift
Tömning	11 282*
Tillkommer per kubikmeter	347*

Övrigt, fastland

Tillägg	Avgift
<p>Dragavstånd per påbörjad 10 meter över 10 meter</p> <p>Avståndet mäts som enkelt slangdragningsavstånd. I det fall tömningsfordonet kör in på fastigheten mäts slangdragnings-avståndet mellan fordonets anföringsplats och slamavskiljarens/tankens placering.</p>	280*
<p>Bomkörning</p> <p>På grund av hinder i framkomlighet, felaktig reklamation eller andra omständigheter som fastighetsinnehavaren råder över.</p>	525*
<p>Avisering till fastighetsinnehavare inför tömning.</p> <p>Avisering sker dagen innan tömning via telefon eller SMS.</p>	14*
<p>Tillkommande ersättning för mindre slamsugningsfordon inklusive förare</p> <p>Pris per timme. Minimum avgift är 2 timmar.</p>	146*
<p>Återfyllnad av vatten, minireningsverk, per kubikmeter</p> <p>Abonnemang</p> <p>Budning</p>	600 900
<p>Rabatt på beställning via e-tjänst.</p> <p>Rabatt per beställningstillfälle.</p>	-58*

Slam, skärgård

Abonnemangstömning av slam från små avlopp

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter.

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	4 660*
2 m ³	4 873*
3 m ³	5 087*
4 m ³	5 300*
5 m ³	5 513*
6 m ³	5 726*
7 m ³	5 940*
8 m ³	6 153*
9 m ³	6 366*
10 m ³	6 579*
12 m ³	7 006*
För större volym tillkommer per m ³	232*

Hämtning inom åtta kalenderdagar, av slam från små avlopp .

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven m³. Vid beställning innan klockan 16:00 måndag–fredag räknas dagen som dag ett, annars är dag ett nästkommande arbetsdag.

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
-------------------	----------------

1 m ³	9 167*
2 m ³	9 404*
3 m ³	9 640*
4 m ³	9 878*
5 m ³	10 114*
6 m ³	10 352
7 m ³	10 588*
8 m ³	10 826*
9 m ³	11 062*
10 m ³	11 300*
12 m ³	11 773*
För större volym tillkommer per m ³	232*

Hämtning inom 24 timmar (jourtömning) av slam från små avlopp

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter. Efter kontorstid görs beställning hos entreprenören.

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	15 090*
2 m ³	15 327*

3 m ³	15 564*
4 m ³	15 801*
5 m ³	16 038*
6 m ³	16 274*
7 m ³	16 512*
8 m ³	16 748*
9 m ³	16 986*
10 m ³	17 222*
12 m ³	17 696*
För större volym tillkommer per m ³	232*

Rabatt vid tömning av slam	Kronor
Gäller från flera små avlopp som är belägna inom samma fastighet och där bilen/båten inte behöver flyttas. Rabatten gäller inte vid jourtömning. Gäller från tank nr två och per tank. Endast slamsugningsavgift per angiven kubikmeter m ³ ingår.	-4 048

Filtermaterial från fosforfällor, skärgård.

Hämtning av filtermaterial från fosforfällor. Inför tömning av fosforfällor ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske genom slamsugning eller med kranbil. Avstånd mellan fosforfälla och transportfordon får vara max fem meter. Avgift per tömningstillfälle.

Tillägg	Avgift
Byte av filtermaterial inklusive behandlingsavgifter. I avgiften ingår framkörningsavgift, byte och borttransport av förbrukat material till behandlingsanläggning. Nytt filtermaterial ingår inte.	25 000

Tömning av fett och sluten tank för matavfall, skärgård.

Tömning av fett från fettavskiljare ska ske minst en gång var tredje månad eller oftare vid behov, alternativt efter överenskommelse med den tillsynsansvariga nämnden.

Abonnemangstömning av fett från fettavskiljare och sluten tank för matavfall.

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter.

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	5 140*
2 m ³	5 613*
3 m ³	6 087*
4 m ³	6 561*

Beställd tömning av fett från fettavskiljare och sluten tank för matavfall.

I avgiften ingår framkörningsavgift och administrativt arbete samt slamsugningsavgift per angiven kubikmeter

Volym, kubikmeter	Avgift, kronor
1 m ³	10 498*
2 m ³	10 972*
3 m ³	11 445*
4 m ³	11 919*

Övrigt, skärgård

Övrigt	Avgift, kronor
<p>Dragavstånd per påbörjad 10 meter över 10 meter.</p> <p>Avståndet mäts som enkelt slangdragningsavstånd. I det fall tömningsfordonet kör in på fastigheten mäts slangdragningsavståndet mellan fordonets angöringsplats och slamavskiljarens/tankens placering.</p>	280*
Återfyllnad av vatten, minireningsverk, per kubikmeter	2500
Spolning och rengöring	35 000
<p>Bomkörning</p> <p>På grund av hinder i framkomlighet, felaktig reklamation eller andra omständigheter som fastighetsinnehavaren råder över.</p>	2 187*
<p>Avisering till fastighetsinnehavare inför tömning.</p> <p>Avisering sker 7 dagar innan tömning via telefon eller SMS.</p>	14*
Tillkommande ersättning för mindre båt inklusive förare.	2 934*

Pris per timme.	
Rabatt på beställning via e-tjänst. Rabatt per beställningstillfälle.	-58*

För särskilda tjänster som inte ryms inom angiven taxa kan VA- och avfalls-avdelningen sätta en avgift utifrån kostnader. Särskilda tjänster kan till exempel tillämpas vid större evenemang.

Följande kostnadsposter ingår i avgiften:

Övriga kostnader	Avgift, kronor
Administrativ merkostnad, per gång	401
Transportkostnad: Beroende på avfallens karaktär och volym. Dock baserat på minst en m ³ . Hänsyn tas även till avstånd mellan kommungräns och behandlingsanläggning.	Från 578
Behandlingskostnad: Baserad på verklig behandlingskostnad.	Från 173

16 Prövning och tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet

16.1 Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Värmdö kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU- förordningar inom följande områden samt strålskyddslagen och tobakslagen:

- Natur- och kulturvård, skydd av områden
- Miljöfarlig verksamhet
- Hälsoskydd
- Verksamheter som orsakar miljöskada
- Vattenverksamhet
- Kemiska produkter och biotekniska organismer
- Avfall och producentansvar
- Tillsyn och prövning enligt strålskyddslagen
- Tillsyn och prövning enligt tobakslagen

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå blanda annat enligt 26 kap. 22 § Miljöbalken för undersökningskostnader m.m. och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för:

- 1 Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
- 2 Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
- 3 Återkommande tillsyn i form av fast årlig avgift eller fast årlig grundavgift enligt bilaga 2.

För tillsyn och prövning som sker efter beslut fått laga kraft tas avgift ut enligt

gällande taxa.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. Tillsyn av klagomål där olägenhet inte föreligger och verksamhetsutövaren har uppfyllt kravet på egenkontroll.
2. Tillsyn av klagomål som är obefogat och inte kräver utredning.
3. Handläggningstid för tillsynsmyndighetens yttrande eller överklagande i samband med att beslut fattat av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalken har överklagats.
4. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.

4 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

5 § Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med procentsatsen för det innevarande kalenderåret i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) webbplats i oktober månad.

6 § Avgiftsuttag sker:

- I förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt taxebilaga 1 (fast prövningsavgift).
- I förhållande till den fasta handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast tillsynsavgift).
- I förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (timavgift).
- Enligt de andra grunder som anges i taxan.

16.2 Timitaxa (timavgift)

- 7 § Vid tillämpning av denna taxa är handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 370 kronor.
- 8 § I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, platsbesök, restid, provtagning, beredning i övrigt av ärendet, skrivelser, föredragning och beslut samt registrering och expediering. I handläggningstiden ska inte räknas in sådan restid som vid ett och samma resetillfälle överstiger fyra timmar.
- 9 § Avgift tas ut för varje påbörjad halvtimmes handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med två gånger ordinarie timavgift.

16.3 Avgift för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

- 10 § Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag betalas som antingen en fast avgift enligt bilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

- 11 § Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anläggning inte får tas i bruk förrän dokumentation har redovisats till och godkänts av nämnden

ingår kostnaden för den granskningen i den fasta avgiften. Kan anläggningen inte godkännas utifrån inkommen dokumentation och en ny besiktning måste göras eller att utförda redovisningar behöver följas upp på annat sätt tas timavgift ut för den tillkommande handläggningstiden.

12 § Avgift för prövning ska tas ut av sökanden. Avgiften tas ut även om ärendet återkallas, avslås, avvisas eller avskrivs, men då med timdebitering för faktisk nedlagd handläggningstid. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjas.

13 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 § miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. Miljöbalken eller förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.

14 § Utöver avgift för prövning tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

16.4 Avgift för anmälningsärenden

15 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån i bilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan, eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

16 § Avgift för handläggningen av anmälan ska betalas av den som driver

eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. Avgiften tas ut även om ärendet återkallas, avslås, avvisas eller avskrivs, men då med timdebitering för faktisk nedlagd handläggningstid. Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.

17 § I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen (2013:251) är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse, enligt 19 kap. 4–5 § miljöbalken, i ärendet.

18 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

16.5 Fast årlig avgift och fast årlig grundavgift

19 § Taxebilaga 2 avser fast årlig avgift för de totala kostnader som myndigheten har för att utföra planerad tillsyn på B-verksamheter samt en fast årlig grundavgift för de fasta kostnader som myndigheten har för att utföra planerad tillsyn på respektive C-, U- samt H- och UH-verksamheter.

16.6 Återkommande tillsyn

20 § För den återkommande tillsynen över sådan miljöfarlig verksamhet eller hälsoskyddsverksamhet som kommunen ansvarar för enligt gällande lagstiftning utgår fasta avgifter enligt denna taxa.

Tillsynens omfattning och därmed avgiftsnivå grundar sig på verksamhetens storlek samt vilken risk för miljö och hälsa som verksamheten innehar. Tillsynen utförs i fasta årsintervall.

21 § Återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå A, B och IUUV enligt miljöprövningsförordningen sker årligen. Avgiften för denna tillsyn består av en fast årlig avgift som betalas enligt vad som framgår av

taxebilaga 2.

För inspektioner och andra tillsynsinsatser med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtgärdar förelägganden eller förbud, tas timavgift ut.

- 22 § För verksamhet som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.
- 23 § För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförelägganden, betalas ett tillägg till tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.
- 24 § För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförelägganden, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förelägganden om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H) ska en fast årlig grundavgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.
- Den fasta årliga grundavgiften baseras på de fasta kostnaderna bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden har för att uppfylla sitt tillsynsansvar.
- Fast årlig grundavgift för tillsyn omfattar kalenderår och får tas ut i förskott.
- 25 § Avgifter för tillsynen i övrigt över C- och H-verksamheter ska betalas i form av en rörlig avgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 2. För inspektioner och andra tillsynsinsatser med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtgärdar förelägganden eller förbud, tas timavgift ut.
- 26 § För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller

åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan ("U" och "UH") ska avgift betalas i form av en fast årlig grundavgift enligt taxebilaga 2 samt rörlig avgift vid utförd tillsyn eller med timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

- 27 § Fast årlig avgift enligt 21 § och fast årlig grundavgift enligt 24 § och 26 § omfattar kalenderår och kan tas ut i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det år som beslut om tillstånd/god-kännande till verksamheten har meddelats eller anmälan har skett. I de fall tillstånd eller anmälan inte krävs, ska avgift betalas från och med det år som verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.
- 28 § Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamhet eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap miljö-balken, ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. 2 eller 3 § Miljöbalken är ansvarig för avhjälpande.
- 29 § Verksamheten behöver meddela bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden när den upphör eller byter ägare för att inte behöva betala årlig avgift för nästkommande år.

16.7 Tillsyn i övrigt

- 30 § Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.
- 31 § Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får besluta att myndighetens kostnader för provtagning och undersökning av prov i samband med tillsyn ska ersättas av den vars verksamhet provtagningen avser. En sådan skyldighet kan meddelas med stöd av 27 kap. 2 § miljöbalken

(1998:808).

16.8 Nedsättning eller ändring av avgift

- 32 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas enligt beslut från bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden.
- 33 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning eller tillsynsbehov, får bygg-, miljö- och hälso-skyddsnämnden ändra en avgift i ett enskilt ärende enligt denna taxa.
- 34 § Inspektioner som föranleds av befogade klagomål ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift ut.
- 35 § Extra avgift för prövning och tillsyn beräknas som timavgift enligt 7 § och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare/ fastighetsägare efter ärendets avslutande.

16.9 Avgiftens erläggande med mera

- 36 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Värmdö kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i fakturan. Avgiften ska betalas inom den tid och på det sätt som nämnden bestämmer. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift enligt lag (1997:484) om dröjsmålsavgift utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 2, 3, 4, 4 a §§ i lag (1997:484) om dröjsmålsavgift.

16.10 Verkställighetsfrågor med mera

- 37 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att en kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.
- 38 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd

får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

39 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas en kommunal nämnds beslut om avgift hos länsstyrelsen.

40 § Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får, om ändringar vidtas i miljöbalken, förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, miljöprövningsförordningen (2013:251) eller förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, göra motsvarande ändring i bilagorna till denna taxa.

Denna taxa träder i kraft 2024-01-01. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

16.11 Taxebilaga 1

Avgifter för prövning och anmälan

Fast avgift för prövning, anmälan och tillsyn i övrigt där fastställd nivå för prövning eller anmälan saknas.

Ämnesområde	Avgift, kronor	
Allmänna hänsynsreglerna		
Tillsyn av miljöbalkens hänsynsregler. <i>Exempelvis tillsyn av energifrågor.</i>	timavgift	
Skydd av naturen/områden		
	Avgift, kronor	Tidsåtgång

1.Prövning av ansökan om strandskyddsdispens. Enkel prövning Exempelvis kompletteringsåtgärd inom redan ianspråktaget område eller tomtplats.	6 850	5 timmar
2.Prövning av ansökan om strandskyddsdispens Normal prövning Exempelvis 1-2 byggnader, anläggningar eller åtgärder.	10 960	8 timmar
3. Vid prövning av fler åtgärder (utöver punkt 1 eller 2) tillkommer en avgift motsvarande två timmars handläggningstid per byggnad, anläggning eller åtgärd. Vid prövning av ärende enligt punkt 1-3 i nämnd, tillkommer en avgift motsvarande fyra timmars handläggningstid.		
Prövning av ansökan och/eller tillsyn i övrigt av skydd av naturen enligt 7 och 8 kap. Miljöbalken. <i>Exempelvis prövning av ansökan i efterhand, förlängning eller ändring av en medgiven dispens.</i>	Timavgift	
Enskild vattentäkt		
Prövning av ansökan om att inrätta grundvattentäkt. Prövning av lokalisering och inrättande av vattentäkt	5 480	4 timmar
Granskning av utredning av vattentäkt och prövning av tillstånd för fortsatt nyttjande av vattentäkt.	timavgift	
Handläggning av anmälan om befintlig vattentäkt.	4 110	3 timmar
Vattenverksamhet		

Handläggning av anmälan om vattenverksamhet enligt 19 § förordningen om vattenverksamhet m.m. (1998:1388).	Timavgift	
Tillsyn och provning i övrigt av vattenverksamhet	Timavgift	
Miljöfarlig verksamhet - avloppsanläggningar		
Prövning		
Prövning av ansökan om inrättande av avloppsanläggning och anslutning av vattentoalett eller anmälan om ändring av avloppsanläggning enligt 13 och 14 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Gäller prövning av avloppsanläggningar upp till och med 25 personekvivalenter (pe) om inget annat anges i punkterna 1-15.		
1. Inrättande av vattentoalett till slutna tank	6 850	5 timmar
2. Inrättande av annan avloppsanläggning som är tillståndspliktig enligt lokala föreskrifter. Exempelvis avloppsanläggning för bad-, disk- och tvättvatten (BDT).	10 960	8 timmar
3. Inrättande av avloppsanläggning för vattentoalett samt bad-, disk- och tvättavlopp. Exempelvis vid anläggning av slutna tank för WC-avlopp och infiltrationsanläggning för BDT-avlopp eller anläggning dit både WC- och BDT-avlopp leds så som minireningsverk.	12 330	9 timmar
4. Inrättande av annan tillståndspliktig avloppsanläggning enligt lokala föreskrifter (t.ex. BDT-avlopp) samtidigt som provning sker av annan toalett än vattentoalett enligt punkt 14.	13 700	10 timmar
5. Anslutning av vattentoalett till befintlig slutna tank med tillstånd	2 740	2 timmar
6. Anslutning av vattentoalett till annan befintlig	Timavgift	

avloppsanläggning med tillstånd		
7. Ändring av befintlig avloppsanläggning med tillstånd. Exempelvis vid anslutning av avlopp från en komplementbyggnad till en befintlig avloppsanläggning.	Timavgift	
8. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanläggning för vattentoalett samt bad-, disk- och tvättavlopp för 6-25 pe. Avser avloppsanläggning för fler än en fastighet.	13 700	10 timmar
9. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanläggning för bad-, disk och tvättavlopp för 6-25 pe. Avser avloppsanläggning för fler än en fastighet.	12 330	9 timmar
10. Inrättande av avloppsanläggning för 26-200 personekvivalenter	Timavgift	
11. Inrättande av annan avloppsanläggning enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter vara anmälningspliktig. Exempelvis toatömningsstation, anläggning för att omhänderta och rena dagvatten eller anläggning för rengöring av båtar, såsom borsttvätt eller spolplatta.	Timavgift	
12. Prövning av ansökan om tillstånd i efterhand för befintlig avloppsanläggning. <i>Exempelvis anläggning med tidsbegränsat tillstånd som har förfallit.</i>	Timavgift	
13. Ändring av tillstånd som ännu inte nyttjats. Exempelvis om verksamhetsutövaren vill ändra tillståndet med avseende på likvärdig teknik och avloppsanläggningen ännu inte har påbörjats och tiden för genomförande fortfarande är giltig.	Timavgift	

<p>14. Prövning av ansökan om att inrätta annat slag av toalett än vattentoalett.</p> <p><i>Exempelvis torrtoalett med latrinkompostering, förmultnigstoalett eller därmed jämförbar toalett.</i></p>	4 110 3 timmar
---	----------------

Tillsyn		
Tillsyn av avloppsanläggning upp till och med 25 personekvivalenter (pe) om inget annat anges i punkt 15-19.		
<p>15. Tillsyn av avloppsanläggning och torra toalettlösningar (med platsbesök). Exempelvis inventering av en avloppsanläggning, ett annat slag av toalett än vattentoalett och/eller kompost för eget omhändertagande av latrin/slam. Vid tillsyn av fler än en avloppsanläggning på samma fastighet tillkommer en avgift motsvarande 1 timmes handläggningstid per anläggning.</p>	6 165	4,5 timmar
<p>16 Tillsyn av avloppsanläggning och torra toalettlösningar (utan platsbesök). Exempelvis preliminär bedömning av en avloppsanläggning, ett annat slag av vattentoalett och/eller kompost för eget omhändertagande av latrin/slam utifrån granskning av arkiv- och kartmaterial.</p>	2 740	2 timmar
<p>17 Tillsyn och prövning i övrigt gällande avloppsanläggningar och torra toalettlösningar. Exempelvis uppföljning av utförd tillsyn alternativt vid åtgärdskrav efter granskning av redovisning av utförd anläggning.</p>	timavgift	
<p>18 Tillsyn av egenkontroll för avloppsanläggning.</p> <p>Exempelvis granskning av analysresultat och servicereporter.</p>	timavgift	

19 Prövning och tillsyn som tillkommer utöver ovanstående punkter.	timavgift	
Miljöfarlig verksamhet - värmepumpar		
Prövning av ansökan enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd om att inrätta värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter.		
1. Bergvärmeanläggning och övriga anläggningar för utvinning av energi med hjälp av värmepump (exempelvis jordvärme och ytvattenvärme) för en- och tvåfamiljshus.	8 220	6 timmar
2. Bergvärmeanläggning och övriga anläggningar för utvinning av energi med hjälp av värmepump (exempelvis jordvärme och ytvattenvärme) för annat än en- och tvåfamiljshus.	timavgift	
Miljöfarlig verksamhet - anmälan/ansökan		
Handläggning av anmälan om deponering av muddermassor på land.	10 960	8 timmar
Handläggning av anmälan om verksamhet som har beteckningen C i taxebilaga 2.	timavgift	
Handläggning i övrigt enligt 9 kap. miljöbalken.	timavgift	
Handläggning av anmälan av saneringsåtgärd enligt 18 § förordning (2007:19) om PCB med mera.	13 700	10 timmar
Handläggning av anmälan om samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken.	timavgift	

Prövning av ansökan om tillstånd för åtgärder inom vattenskyddsområden utifrån fastställda skyddsföreskrifter.	timavgift	
Miljöfarlig verksamhet - kemiska produkter		
Prövning av ansökan om spridning av bekämpningsmedel enligt 2 kap. 40 § i förordning (2014:425) om bekämpningsmedel.	6 850	5 timmar
Handläggning av anmälan om spridning av bekämpningsmedel enligt 2 kap. 41 § i förordning (2014:425) om bekämpningsmedel.	6 850	5 timmar
Prövning av ansökan om spridning av bekämpningsmedel inom fastställt vattenskyddsområde enligt 6 kap. Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss hantering av växtskyddsmedel.	8 220	6 timmar
Tillsyn och prövning i övrigt av kemiska produkter och biotekniska organismer, såsom bekämpningsmedel, enligt miljöbalken och dess följdföreskrifter.	timavgift	
Miljöfarlig verksamhet - fluorerade växthusgaser		
Handläggning av information enligt 14 § förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser.	timavgift	
Handläggning av årsrapport för anläggning som innehåller köldmedier och som kräver årlig rapportering enligt 15 § förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser och där	2 740	2 timmar

rapporten bedöms vara komplett.		
Handläggning av årsrapport för anläggning som innehåller köldmedier och som kräver årlig rapportering enligt 15 § förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser och där rapporten behöver kompletteras och därmed bedöms vara inkomplett.	4 795	3,5 timmar
Tillsyn av fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen enligt förordning (2016:1128) samt EU-förordning 2014/517 om växthusgaser.	timavgift	
Miljöfarlig verksamhet - brandfarliga varor		
Handläggning av information enligt Naturvårdsverkets föreskrifter (2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor vid hantering av <ul style="list-style-type: none"> 1. Mer än en kubikmeter brandfarlig vätska eller spillolja i cistern. 2. Mer än 150 liter brandfarlig vätska eller spillolja i cistern och lösa behållare inom vattenskyddsområde. 	timavgift	
Handläggning av kontrollrapport för <ul style="list-style-type: none"> 1. Förvaring av mer än en kubikmeter brandfarlig vätska eller spillolja i cistern eller 2. Hantering av mer än 150 liter brandfarlig vätska eller spillolja i cistern och lösa behållare inom vattenskyddsområde. 	timavgift	

Miljöfarlig verksamhet - avfall		
Prövning av ansökan enligt kommunens avfallsföreskrifter och/eller lokala föreskrifter i övrigt. Exempelvis vid ansökan om förändrat hämtningsintervall av slam eller annat hushållsavfall eller eget omhändertagande av slam.	Timavgift	
Tillsyn och prövning i övrigt gällande avfallshantering eller producentansvar.	Timavgift	
Miljöfarlig verksamhet - tillsyn i övrigt		
Tillsyn av miljöfarlig verksamhet som inte finns angiven i taxebilaga 2.	timavgift	
Tillsyn och prövning av verksamheter som orsakar miljöskador i mark- och vattenområden, i byggnader och anläggningar, enligt 10 kap. miljöbalken och dess följdföreskrifter.	timavgift	
Hälsoskydd - djurhållning		
Prövning av ansökan om att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.		
1. Nötkreatur, häst, get, får eller svin.	6 850	5 timmar
2. Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur.	6 850	5 timmar
3. Orm	Timavgift	

Hälsoskydd - anmälan/ansökan		
Handläggning av anmälan av verksamhet enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.		
1. Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta. Riskklass 1, exempelvis fotvård eller hudvård där stickande/skärande verktyg används, tatuering- eller piercingssalonger.	6 850	5 timmar
2. Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta. Riskklass 2, exempelvis barberare, öronhåltagning med steril engångskasett, nagelsalonger och pedikyrverksamhet som använder sig av stickande/skärande verktyg.	1 370	1 timme
3. Bassängbad, med badtunna, kar, floatingtank eller dylikt som är avsedd för vattenaktivitet men inte är en simbassäng eller bubbelpool, som är upplåten åt allmänheten eller som används av många människor.	4 795	3,5 timmar
4. Bassängbad, med en eller flera simbassänger eller bubbelpooler, som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor.	10960	8 timmar
5. Förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola, särskola, specialskola, sameskola, fristående skola, riksinternatskola eller resurscenter.	10960	8 timmar

Prövning av ansökan om spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 40 och 42 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	5 480	4 timmar
Prövning av ansökan om dispens från eldningsförbud för att elda trädgårdsavfall utanför eldningsveckorna som kommunen föreskrivit i lokala föreskrifter med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	4 110	3 timmar
Prövning och tillsyn i övrigt av kommunala föreskrifter som är meddelade med stöd av 40 och 42 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	timavgift	
Hälsoskydd - tillsyn i övrigt		
Provtagning av badvatten vid anläggning eller strandbad som är upplåtet för allmänheten eller annars utnyttjas av många.	timavgift samt kostnad för analys	
Tillsyn av bassängbad med kar, badtunna, floatingkar eller liknande.	timavgift	
Tillsyn och prövning i övrigt av strålskyddslag (2018:396) och dess följdföreskrifter.	timavgift	
Tillsyn och prövning i övrigt av hälsoskydd.	timavgift	
Tillsyn och prövning i övrigt		
Tillsyn enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer.	timavgift	

Tillsyn och prövning i övrigt enligt miljöbalken och/eller tillhörande författningar, förordningar och/eller föreskrifter där det saknas en särskild angiven taxa.	timavgift	
Anmälan om överträdelser		
Handläggning av miljöstraffavgift enligt 30 kap. miljöbalken.	5 480	4 timmar

16.12 Taxebilaga 2

Fast årlig avgift (B) och fast årlig grundavgift (C, U, H, UH) för miljöfarliga verksamheter och hälsoskydd.

Begrepp				
B-verksamheter = tillståndspliktig verksamhet, prövas av länsstyrelsen				
C och H-verksamheter = anmälningspliktig verksamhet, prövas av kommunen				
U och UH-verksamheter = varken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet, men omfattas av en återkommande tillsyn enligt lokal bedömning				
Fast årlig grundavgift - kategorisering				
Kategori	Fast årlig grund-avgift			Typ av verksamhet
Kategori 1	2 000			Minsta C, U och H-verksamheter
Kategori 2	3 000			Mellanstora C, U och H-

				verksamheter
Kategori 3	4 000			Stora H-verksamheter
Kategori 4	5 000			Stora C-verksamheter
Kategori 5	6 000			Störst C-verksamheter
Fast årlig avgift				
För B-verksamheterna anges antal timmar som gånger aktuell timtaxa motsvarar den årliga avgiften verksamheten debiteras för den årliga tillsynen.				
TAXA				
Verksam- hetskod	Prövnings- nivå	Kategori	Avgifts- grundande timmar	Verksamhetstyp
				Avgiftsnivå x
				JORDBRUK M.M.
				Djurhållning och växtodling m.m.
1.20-1	U	1		Djurhållning 10-100 DE
1.30	C	2		Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.

1.30-1	U	1		Växthus eller plantskola med en odlingsyta som är större än 2000 kvm.
1.30-2	U	1		Odling av jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
				UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
				Berg, naturgrus och andra jordarter
10.20	B		18	Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, naturgrus eller andra jordarter, om verksamheten inte 1.är tillståndspliktig enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln, 2.är tillståndspliktig enligt verksamhetskod 10.10 eller 10.11, eller 3.endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten

				är avslutad.
10.50	C	5		Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolv månadersperiod.
				LIVSMEDEL OCH FODER
				Verksamhetsgrupp Slakterier
15.30	C	4		Slakteri med en produktion baserad på mer än 50 ton men högst 7 500

				ton slaktvikt per kalenderår.
15.30-1	U	1		Slakteri för en produktion baserad på mer än 5 ton men högst 50 ton slaktvikt per Kalenderår.
				Verksamhetsgrupp Livsmedel av animaliska råvaror.
				Verksamhetsgrupp Rökeri.
				Verksamhetsgrupp Livsmedel av vegetabiliska råvaror.
				Verksamhetsgrupp Kvarnprodukter.
				Verksamhetsgrupp Livsmedel av kombinerade råvaror.
				Verksamhetsgrupp Mjolkprodukter.
				Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning.
				TRÄVAROR

20.10	C	5		Anläggning för behandling av trä och träprodukter med kemikalier med en produktion av högst 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller högst 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Anmälningssplikten gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp. Anläggning för yrkesmässig behandling av trä och träprodukter med träskyddsmedel, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt verksamhetskod 39.10 eller 39.20
				Annan kemisk tillverkning
39.30	C	4		Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 1 ton i yt rengöring, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med riskfraserna: misstänks kunna ge cancer (R40), kan ge cancer (R45), kan ge ärftliga genetiska skador (R46), kan ge

				<p>cancer vid inandning (R49), kan ge nedsatt fortplantningsförmåga (R60) eller kan ge fosterskador (R61), eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och</p>
				<p>blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faro-klasserna cancerogenitet kategori 1A, cancerogenitet kategori 1B, cancerogenitet kategori 2, mutagenitet i könsceller kategori 1A, mutagenitet i könsceller kategori 1B, reproduktionstoxicitet kategori 1A, eller reproduktionstoxicitet kategori 1B, 2. mer än 2 ton i annan ytrenskötsel, 3. mer än 500 kilogram i fordonslackering, eller 4. mer än 1 kilogram i kemtvätt. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt verksamhetskod 39.10 eller 39.15.</p>

				VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
				Förbränning
40.51	B		35	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt men mindre än 50 megawatt.
40.60	C	4		Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil
				eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälnings-pliktig enligt verksamhetskod 40.70 eller avser en stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott.
				FORDONSSERVICE OCH

				DRIVMEDELSHANTERING
50.10	C	2		Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
50.10-1	U	2		Anläggning för tvättning mellan 500-5 000 personbilar per kalenderår 50-100 tåg eller flygplan per kalenderår 200-500 tågagnar eller lok per kalenderår 200-1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår
50.10-2	U			Anläggning för båtverksamhet
50.10-2.1	U	1		Tvätt av färre än 50 båtar per kalenderår.
50.10-2.2	U	1		Tvätt av 50 båtar eller fler per kalenderår.
50.10-3	U	1		Verksamhet med angörings- eller uppställningsplats för upp till 50

				båtar.
50.10-4	U	1		Verksamhet med angörings- eller uppställningsplats för fler än 50 båtar.
50.20	C			För en verksamhet som är anmälningsskyldig enligt 23 kap. 2 § miljöprövnings förordningen.
50.20-01	C	1		Anläggning där mellan 1 000-5 000 kubikmeter flytande motorbränslen eller 1 miljon normal kubikmeter gas avsett som motorbränsle hanteras.
50.20-02	C	2		Anläggning där mer än 5 000 kubikmeter flytande motor-bränslen hanteras.
50.20-1	U	1		Anläggning där upp till och med 1 000 kubikmeter flytande motorbränslen hanteras.
				HAMNAR OCH FLYGPLATSER
63.20	C	5		Fiskehamn eller hamn för Försvarsmakten. Anmälningsskyldig gäller inte fiskehamn som är tillståndsskyldig enligt verksamhetskod 63.10.

63.20-1	U	2		Hamn eller motsvarande med godsterminal där minst 20 anlöper per år.
				RENING AV AVLOPPSVATTEN
90.10	B		50	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen 2006:412 om allmänna vattentjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter.
90.11	B		50	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av 2 000 personer eller fler. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 90.10.
90.16	C	4		Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men högst 2 000 personekvivalenter.
90.16-1	U			Avloppsreningsanläggning som är dimensionerad för 26-200 personekvivalenter (PE)
90.16-1.1	U	2		Avloppsreningsanläggning för WC- och bad-, disk- och Tvättvatten.
90.16-2	U	2		Anläggning för att omhänderta och rena dagvatten.

90.16-3	U	2		Ledningsnät för avloppsvatten som inte tillhör en anmälnings- eller tillståndspliktig avloppsreningsanläggning.
				AVFALL
				Deponering
90.341	C	1		Sluttäckt deponi där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning.
90.300	B	Uy	25	Deponering av icke-farligt avfall som inte är inert, om <ol style="list-style-type: none"> den tillförda mängden är mer än 2 500 ton men högst 100 000 ton avfall per kalender-år, eller mängden avfall som deponeras är mer än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillståndspliktig enligt verksamhetskod 90.290.
				Återvinning för anläggningsändamål

90.141	C	1		Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.
				Lagra som en del av att samla in avfall
90.40	C	4		Vid lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
90.60	C	2		Vid lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller mer än 200 kilogram men högst 1

				ton i andra fall.
90.80	C	4	3	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är mer än 1 000 ton per kalenderår och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår i andra fall.
				Mekanisk bearbetning och sortering
90.110	C			För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 41 § miljöprövningsförordningen.
90.110-01	C	2		Anläggning där upp till och med 3 000 ton icke-farligt avfall hanteras per år.
90.110-02	C	4		Anläggning där mellan 3001-10 000 ton icke-farligt avfall per år hanteras.
90.110-03	C	5		Anläggning där över 10 000 ton icke-farligt avfall per år hanteras.
				Uttjänta fordon

90.120	C	4		Verksamhet som innefattar att tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna 1. uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186), eller 2. andra uttjänta motordrivna fordon vars totalvikt inte överstiger 3 500 kilogram, om fordonen återvinns av en bilskrotare som är auktoriserad enligt bilskrotningsförordningen.
				SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
92.30	C	1		Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.
				ÖVRIGT
95-1	U	1		Parkeringsgarage med anslutning till spill- eller dagvattennät där fler än 100 platser för motorfordon finns.
95-2	U	1		Parkeringsplats med plats för fler än 50 motorfordon.
95-3	U	1		Parkeringsplats med plats för fler än 100 motorfordon.
95-4	U	2		Parkeringsplats med plats för fler än 250 motorfordon

95-5	U	2		Parkeringsplats med plats för fler än 500 motorfordon.
96-1	U	1		Golfbana
97-1	U	1		Fordonsverkstad överstigande 500 kvadratmeter.
97-2	U	1		Fordonsverkstad högst 500 kvadratmeter.
98-1	U	2		Naturresevat och biotop-skyddade områden där kommunen har tillsynsansvaret.
				ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERSAMHETER
38 § FMH	H	1		Förskolor med plats för högst 30 barn.
38 § FMH	H	1		Förskolor med plats för mer än 30 men högst 100 barn.
38 § FMH	H	2		Förskolor med plats för mer än 100 barn.
38 § FMH	H	1		Öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet.
38 § FMH	H	1		Skolor med plats för högst 75 elever.
38 § FMH	H	2		Skolor med plats för mer än 75

				elever men högst 350 elever.
38 § FMH	H	3		Skolor med plats för mer än 350 elever.
38 § FMH	H	2		Bassängbad med simbassäng eller bubbelpool. Omfattar inte bassängbad med kar, badtunna, floatingkar eller liknande.
38 § FMH	H	1		Solarium
38 § FMH	H	1		Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta, Riskklass 1.
38 § FMH	H	1		Lokaler för vård eller annat omhändertagande.
				EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERSAMHETER
45 § FMH	UH	1		Strandbad EU- bad
45 § FMH	UH	1		För lokaler med undervisning, vård och annat omhändertagande.
2 § SLVFS 2001:30	UH	1		Verksamhet/förening med egen brunn som använder dricksvattnet i kommersiell eller offentlig verksamhet; över 2 m ³ men maximalt 10 m ³ enskilt

				dricksvatten per dygn och/eller tillhandahåller enskilt dricksvatten till mer än 20 personer men till max 50 personer per dygn.
--	--	--	--	---

17 Taxa för kontroll av livsmedelsverksamheter

17.1 Inledande bestämmelser

Denna taxa gäller avgifter för Värmdö kommuns kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt EU:s bestämmelser inom livsmedelsområdet, livsmedelslagen (2006:804) samt de författningar, inklusive lagen om foder och animaliska biprodukter (2006:805) samt förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

Enligt 3 § livsmedelslagen jämföras med livsmedel:

1. vatten, från och med den punkt där det tas in i vattenverken till den punkt där det tappas ur kran till konsument
2. snus och tuggtobak.

17.1.1 Avgift enligt denna taxa tas ut för:

- årlig offentlig kontroll
- uppföljande kontroll
- prövning i ärenden om godkännande av anläggning
- registrering och riskklassning av anläggningar
- exportkontroll och utfärdande av export-intyg
- fastställande av provtagningsprogram för dricksvatten

17.1.2 Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

- offentlig kontroll eller annan offentlig verksamhet som föranleds av klagomål som visar sig obefogat
- handläggning som föranleds av att beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen överklagats
- uppgifter som faller inom förvaltningslagens serviceskyldighet
- uppgifter som faller utanför kontrollbegreppet, t.ex. remisser.

17.1.3 Rätt att höja taxan

Bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja i denna taxa fastställd timtaxa (timavgift) med en procentsats som motsvarar de 12 senaste månadernas förändring fördelat på en kombination av konsumentprisindex (till en del av 25

%) och lönekostnadsindex (till en del av 75 %) räknat fram till 1 oktober före avgiftsåret.

17.1.4 Beslutsför nämnd

Beslut om att fastställa avgift enligt 7 och 17 § förordningen (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter eller andra beslut om avgifter i enskilda fall enligt denna taxa fattas av bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden.

17.2 Timtaxa (timavgift)

Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan (timavgiften) 1 500 kronor per timme kontrolltid. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som en anläggning tilldelas eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och andra myndigheter, platsbesök, restid, beredning i övrigt av ärendet, skrivelser, föredragning och beslut.

Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar eller helgdagar, tas avgift ut med dubbel ordinarie timavgift.

17.3 Avgift för godkännande och registrering

17.3.1 Avgift för registrering och riskklassning

Den som anmäler registrering av en anläggning för att driva livsmedelsverksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller för dricksvattenförsörjning ska betala avgift enligt 4 och 11 §§ förordning (2021:176) för nedlagd handläggningstid enligt den aktuella timtaxan

Vid riskklassning av anläggning ska livsmedelsverksamheten betala avgift för nedlagd handläggningstid enligt den aktuella timtaxan.

17.3.2 Avgift för provning

Den som ansöker om godkännande av en anläggning för att driva livsmedels-verksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller för dricksvattenförsörjning ska betala en avgift för provningen enligt 11 § med tillämpning av den riskklass som gäller för den typ av verksamhet som godkännandet avser och den erfarenhetsklass som nämnden bestämmer.

Avgift för provning ska betalas för varje anläggning som ansökningen avser. Avgiften för provning får tas ut i förskott.

17.4 Kontrollavgift, efterhandsdebitering

17.4.1 Livsmedelanläggning

Avgifter kommer att debiteras för offentlig kontroll efter att kontroll har utförts, 7§ förordning (2021:176), efterhandsdebitering. Avgift tas ut för varje påbörjad halvtimmes handläggningstid enligt den aktuella timtaxan. I avgiften ingår förberedelse inför kontrollen, kontroll, upprättande av handlingar och administrativt arbete.

17.4.2 Foderanläggning

För normal offentlig kontroll av foderanläggning ska en kontrollavgift betalas. Avgifter kommer att debiteras för offentlig kontroll efter att kontroll har utförts, 8 § förordning (2006:1165). Avgift tas ut för varje påbörjad halvtimmes handläggningstid enligt den aktuella timtaxan.

Riskklassningen och offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter görs enligt Statens jordbruksverks gällande vägledning av livsmedelsanläggningar

17.4.3 Undantag

Om en tillämpning av 18 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen i stället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

17.4.4 Betalningsansvarig

Av 5 § förordningen (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa

jordbruksprodukter framgår att kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar anläggningen (livsmedels-, eller foderföretagaren) vars verksamhet är föremål för kontroll.

17.5 Avgift för uppföljande kontroll

Om påvisandet av bristande efterlevnad medför offentlig kontroll som går utöver den normala kontrollverksamheten, tas en avgift om 1 350 kr per timme ut för nedlagd kontrolltid, för varje påbörjad halvtimme, och för de faktiska kostnaderna för provtagning, analys av prover och restid, upprättande av handlingar och administrativt arbete.

Livsmedelsföretagare ska för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll, och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits, betala en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 17 § och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Detsamma gäller för offentlig kontroll som föranleds av ett klagomål som leder till att bristande efterlevnad hos livsmedelsföretagaren kan bekräftas.

17.6 Höjning eller nedsättning av avgift

Av 18 § förordningen (2021:176) om avgift för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter framgår att kontrollmyndigheten får sätta ned eller efterskänka kontrollavgiften om det finns särskilda skäl. Beslut om att sätta ned eller efterskänka avgiften för kommunens offentliga kontroll fattas av den nämnd som fastställer avgiften enligt i denna taxa.

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning eller tillsynsbehov, får bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden i ett enskilt ärende ändra en avgift enligt denna taxa.

17.7 Konkurs

Vid en konkurs övergår konkursgäldenärens rättigheter och skyldigheter till konkursboet.

Avgifter som förfaller till betalning efter konkursbeslutet ska betalas av konkursboet. Detta

gäller oavsett om konkursförvaltaren driver verksamheten vidare eller inte.

17.8 Moms

Moms tas inte ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Moms tas däremot ut vid uppdragsverksamhet.

17.9 Om betalning av avgiften med mera

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Värmdö kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i fakturan. Avgiften ska betalas inom den tid och på det sätt som nämnden bestämmer. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift enligt lag (1997:484) om dröjsmålsavgift utgå. Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 2, 3, 4, 4 a § i lag (1997:484) om dröjsmålsavgift.

17.10 Verkställighetsfrågor med mera

Av 33 § livsmedelslagen (2006:804) och 33 § lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter, framgår att bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämnden får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

Av 31 § livsmedelslagen (2006:804) och 31 § lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter, framgår att bygg-, miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om avgift överklagas hos länsstyrelsen.

18 Bygglövtaxa

18.1 Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom nämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900) (PBL). Där anges i 8 § att nämnden får ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § stycke 3 och 8, andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Nämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan lovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Nämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s 351 f).

18.2 Självkostnadsprincipen

12 kap. i PBL reglerar nämndens verksamhet. I 12 kap. 8 § framgår vad nämnden får ta ut avgifter för. Av 12 kap. 10 § framgår att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 2 kap. 6 § kommunallagen (2017:725).

” Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller. *Lag (2019:835).*”

Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar med mera. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bland annat prop 1993/94:188 s 85).

18.3 Likställighetsprincipen

PBL innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den så kallade likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 3 § kommunallagen.

” Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. *Lag (2019:835).*”

Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s 87 och Petersén m.fl. s. 65–66).

18.4 Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Enligt PBL får en avgift inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. Underlaget bygger på den genomsnittliga kostnaden för olika typer av besked, beslut och handläggning i olika ärendetyper. Avgifter för olika ärendetyper bygger på beräkningar av det antal timmar som handläggning i ansöknings-, anmälnings- samt tillsynsärenden utgör. Målet med taxan är att bidra till en kommunal taxa enligt plan- och bygglagen som är långsiktigt ekonomiskt hållbar och lätt att arbeta med för såväl beslutsfattare och förvaltning som sökande.

18.5 Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Viktigt är att nämndens delegationsordning anpassas till gällande regler.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning.

Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 40-49 § förvaltningslagen (2017:900)).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet.

Finner nämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende.

Nämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

18.6 Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgiften i rätt tid ska dröjsmålsavgift enligt lag (1997:484) om dröjsmålsavgift utgå.

Dröjsmålsavgiften ska beräknas på samma sätt som enligt 2, 3, 4, 4 a § i lag (1997:484) om dröjsmålsavgift. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut avräknas mot eventuell bygglovavgift.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan.

Avgiftsuttag sker:

- I förhållande till den fasta handläggningstid som anges i taxebilagan per ärendetyp
- I förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (timavgift).
- Enligt de andra grunder som anges i taxan.

18.7 Tidersättning

Prövning i Värmdö kommun enligt plan- och bygglagen följer den modell som SKR tillhandahåller, sedan 2014. Timavgiften har beräknats med stöd av underlag från SKR och ska motsvara de kostnader kommunen i genomsnitt har per timme för handläggningen som utförs inom myndighetsområdet.

Den framtagna timtaxan grundar sig på alla kostnader som enheten (endast bygg) har för personal, lokaler, bilar mm utslaget på den tid som finns för handläggningstid. Ungefär 1000 h i årsarbetstid per handläggare går att debitera, andra timmar går till möten, rådgivning, mentorskap, samverkan, utbildning, kvalitetsarbete med mera.

För Värmdö kommun är timavgiften 1 367 kronor per timme.

18.8 Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid. Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas. Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske. Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen.

18.9 Övrigt

Kommunen får ta ut kostnad för kopiering eller utskrift av allmän handling enligt beslut i kommunfullmäktige. Sådan taxa - kopiering av allmän handling - beslutas i särskild ordning.

Avgift för kopiering, utplottning och maskinkostnad får också tas ut för handlingar (digitala och analoga kartor med mera), som ska upplåtas med nyttjanderätt. Även sådana avgifter beslutas av kommunfullmäktige (se ovan).

I de fall moms ska utgå tillkommer denna utöver angivna priser.

18.10 Tabeller

För att ta del av hela taxan, antal beräknade timmar per ärendetyp samt beräknad avgift hänvisas till Bilaga Fasta avgifter för bygglov anmälan med mera 2024.

A 1	<u>Tidsuppskattning</u>			
	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader			
Ärendetyp			Summa timmar	Avgift kronor
A 1.0	Nybyggnad av ett en- eller	Planenligt	27	36 909

A 1.1	tvåbostadshus (BTA + OPA)	Liten avvikelse	33,5	45 795
A 1.2		Utanför planlagt område	36,5	49 896
A 1.3	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder (BTA + OPA)	Planenligt	26	35 542
A 1.4		Liten avvikelse	28,5	38 960
A 1.5		Utanför planlagt område	31,5	43 061
A 1.6	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	17	23 239
A 1.7		Liten avvikelse	21,5	29 391
A 1.8		Utanför planlagt område	23,5	32 125
A 1.9	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	10	13 670
A 1.10		Liten avvikelse	14,5	19 822
A 1.11		Utanför planlagt område	16,5	22 556
A 1.12		Tillbyggnad, med tekniskt samråd	17	23 239
A 1.13		Liten avvikelse	19,5	26 657
A 1.14		Utanför planlagt område	19,5	26 657

A 1.15	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	11	15 037
A 1.16		Liten avvikelse	13,5	18 455
A 1.17		Utanför planlagt område	13,5	18 455
A 1.18	Fasadändring mindre (en- och tvåbostadshus)	Planenligt	5	6 835
A 1.19		Liten avvikelse	7,5	10 253
A 1.20	Fasadändring större (andra byggnader inkl kulturmiljö)	Planenligt	9	12 303
A 1.21		Liten avvikelse	11,5	15 721
A 1.22	Ändring (utöver fasadändring), med tekniskt samråd	Planenligt	15	20 505
A 1.23		Liten avvikelse	16,5	22 556
A 1.24		Utanför planlagt område	16,5	22 556
A 1.25	Ändring (utöver fasadändring), utan tekniskt samråd	Planenligt	9	12 303
A 1.26		Liten avvikelse	10,5	14 354
A 1.27		Utanför planlagt område	10,5	14 354

A 2	<u>Tidsuppskattning</u>
	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, fritidshus eller komplementbyggnader, per byggnad (B 2.1-2.28)

Ärendetyp			Summa timmar	Avgift kronor
A 2.0	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	23,5	32 125
A 2.1		Avviker från detaljplan	28,5	38 960
A 2.2		Utanför planlagt område	30,5	41 694
A 2.3	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	14,5	19 822
A 2.4		Avviker från detaljplan	19,5	26 657
A 2.5		Utanför planlagt område	21,5	29 391
A 2.6	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	31,5	43 061
A 2.7		Avviker från detaljplan	40,5	55 364
A 2.8		Utanför planlagt område	43,5	59 465
A 2.9	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	46	62 882
A 2.10		Avviker från detaljplan	52	71 084
A 2.11		Utanför planlagt område	56	76 552
A 2.12	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	74,5	101 842
A 2.13		Avviker från detaljplan	94,5	129 182
A 2.14		Utanför planlagt område	114,5	156 522
A 2.15	Nybyggnad > 2500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	94,5	129 182
A 2.16		Avviker från detaljplan	114,5	156 522
A 2.17		Utanför planlagt område	134,5	183 862

A 2.18	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	18,5	25 290
A 2.19		Avviker från detaljplan	21,5	29 391
A 2.20		Utanför planlagt område	20,5	28 024
A 2.21	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	11,5	15 721
A 2.22		Avviker från detaljplan	14,5	19 822
A 2.23		Utanför planlagt område	13,5	18 455
A 2.24	Tillbyggnad \geq 51 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	19,5	26 657
A 2.25		Avviker från detaljplan	22,5	30 758
A 2.26		Utanför planlagt område	21,5	29 391
A 2.27	Fasadändring (inkl solceller), med tekniskt samråd	Planenligt	16,5	22 556
A 2.28		Avviker från detaljplan	19,5	26 657
A 2.29	Fasadändring (inkl solceller), utan tekniskt samråd	Planenligt	10,5	14 354
A 2.30		Avviker från detaljplan	13,5	18 455
A 2.31	Ändrad användning	Planenligt	20,5	28 024
A 2.32		Avviker från detaljplan	23,5	32 125
A 2.33	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt		timdebitering
A 2.34		Avviker från detaljplan		timdebitering
A 2.35		Utanför planlagt område		timdebitering

A 3	<u>Tidsuppskattning</u>
------------	--------------------------------

Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar			
Ärendetyp		Summa timmar	Avgift kronor
A 3.0	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	5,5	7 519
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	8,25	11 278
A 3.2	Tillägg för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning inom område med riksintresse eller enligt 8 kap 13§ PBL (eller 3:12 ÄPBL), per styck	2	2 734
A 3.3	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet , utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	1,25	1 709
A 3.4	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på annan fastighet , utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	3	4 101

A 1		Tidsuppskattning		
		Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader		
Ärendetyp			Summa timmar	Avgift kronor
A 1.0	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus (BTA + OPA)	Planenligt	27	36 909
A 1.1		Liten avvikelse	33,5	45 795
A 1.2		Utanför planlagt område	36,5	49 896
A 1.3	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder (BTA + OPA)	Planenligt	26	35 542
A 1.4		Liten avvikelse	28,5	38 960
A 1.5		Utanför planlagt område	31,5	43 061

A 1.6	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	17	23 239
A 1.7		Liten avvikelse	21,5	29 391
A 1.8		Utanför planlagt område	23,5	32 125
A 1.9	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	10	13 670
A 1.10		Liten avvikelse	14,5	19 822
A 1.11		Utanför planlagt område	16,5	22 556
A 1.12	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	17	23 239
A 1.13		Liten avvikelse	19,5	26 657
A 1.14		Utanför planlagt område	19,5	26 657
A 1.15	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	11	15 037
A 1.16		Liten avvikelse	13,5	18 455
A 1.17		Utanför planlagt område	13,5	18 455
A 1.18	Fasadändring mindre (en- och tvåbostadshus)	Planenligt	5	6 835
A 1.19		Liten avvikelse	7,5	10 253
A 1.20	Fasadändring större (andra byggnader inkl kulturmiljö)	Planenligt	9	12 303
A 1.21		Liten avvikelse	11,5	15 721
A 1.22	Ändring (utöver fasadändring), med tekniskt samråd	Planenligt	15	20 505
A 1.23		Liten avvikelse	16,5	22 556
A 1.24		Utanför planlagt område	16,5	22 556
A 1.25	Ändring (utöver	Planenligt	9	12 303

A 1.26	fasadändring), utan tekniskt samråd	Liten avvikelse	10,5	14 354
A 1.27		Utanför planlagt område	10,5	14 354

A 2	<u>Tidsuppskattning</u>			
	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus, fritidshus eller komplementbyggnader, per byggnad (B 2.1-2.28)			
Ärendetyp			Summa timmar	Avgift kronor
A 2.0	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	23,5	32 125
A 2.1		Avviker från detaljplan	28,5	38 960
A 2.2		Utanför planlagt område	30,5	41 694
A 2.3	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	14,5	19 822
A 2.4		Avviker från detaljplan	19,5	26 657
A 2.5		Utanför planlagt område	21,5	29 391
A 2.6	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	31,5	43 061
A 2.7		Avviker från detaljplan	40,5	55 364
A 2.8		Utanför planlagt område	43,5	59 465
A 2.9	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	46	62 882
A 2.10		Avviker från detaljplan	52	71 084
A 2.11		Utanför planlagt område	56	76 552

A 2.12	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	74,5	101 842
A 2.13		Avviker från detaljplan	94,5	129 182
A 2.14		Utanför planlagt område	114,5	156 522
A 2.15	Nybyggnad > 2500 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	94,5	129 182
A 2.16		Avviker från detaljplan	114,5	156 522
A 2.17		Utanför planlagt område	134,5	183 862
A 2.18	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	18,5	25 290
A 2.19		Avviker från detaljplan	21,5	29 391
A 2.20		Utanför planlagt område	20,5	28 024
A 2.21	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	11,5	15 721
A 2.22		Avviker från detaljplan	14,5	19 822
A 2.23		Utanför planlagt område	13,5	18 455
A 2.24	Tillbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	19,5	26 657
A 2.25		Avviker från detaljplan	22,5	30 758
A 2.26		Utanför planlagt område	21,5	29 391
A 2.27	Fasadändring (inkl solceller), med tekniskt samråd	Planenligt	16,5	22 556
A 2.28		Avviker från detaljplan	19,5	26 657
A 2.29	Fasadändring (inkl solceller), utan tekniskt samråd	Planenligt	10,5	14 354
A 2.30		Avviker från detaljplan	13,5	18 455

A 2.31	Ändrad användning	Planenligt	20,5	28 024
A 2.32		Avviker från detaljplan	23,5	32 125
A 2.33	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt		timdebitering
A 2.34		Avviker från detaljplan		timdebitering
A 2.35		Utanför planlagt område		timdebitering

A 3	Tidsuppskattning		
	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar		
Ärendetyp		Summa timmar	Avgift kronor
A 3.0	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	5,5	7 519
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	8,25	11 278
A 3.2	Tillägg för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning inom område med riksintresse eller enligt 8 kap 13§ PBL (eller 3:12 ÄPBL), per styck	2	2 734
A 3.3	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	1,25	1 709
A 3.4	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på annan fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	3	4 101

A 4	Tidsuppskattning	
	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1	
Ärendetyp		Avgift kronor

A 4.0	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av återvinnings- och /eller källsorteringsstation	Timdebitering
A 4.8	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av sop- och/eller källsorteringskärl och sopskåp, för fler än 2 st kärl i grupp	Timdebitering

A 5	<u>Tidsuppskattning</u>	
	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)	
Ärendetyp	Summa	Avgift

			timmar	kronor
A 5.0	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, med tekniskt samråd	Planenligt	10,5	14 354
A 5.1		Avviker från detaljplan	12,5	17 088
A 5.2		Utanför planlagt område	13,5	18 455
A 5.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	6,5	8 886
A 5.4		Avviker från detaljplan	8,5	11 620
A 5.5		Utanför planlagt område	9,5	12 987
A 5.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, med tekniskt samråd	Planenligt	10,5	14 354
A 5.7		Avviker från detaljplan	12,5	17 088
A 5.8		Utanför planlagt område	13,5	18 455
A 5.9	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	6,5	8 886
A 5.10		Avviker från detaljplan	8,5	11 620
A 5.11		Utanför planlagt område	9,5	12 987
A 5.12	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	Planenligt	12,5	17 088
A 5.13		Avviker från detaljplan	13,5	18 455
A 5.14		Utanför planlagt område	14,5	19 822

A 6	<u>Tidsuppskattning</u>	
	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	
Ärendetyp		Avgift kronor
A 6.0	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	75 procent av avgiften som motsvarande åtgärd för ett permanent lov
A 7		<u>Tidsuppskattning</u>
		Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär
Ärendetyp		Avgift kronor
A 7.0	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	75 procent av avgiften som motsvarande åtgärd för ett permanent lov

A 8	<u>Tidsuppskattning</u>		
	Anmälningsskyldiga åtgärder		
Ärendetyp		Summa timmar	Avgift kronor
A 8.0	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	6,75	9 227
A 8.1	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	4,25	5 810
A 8.2	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § PBL har undantagits från krav på bygglov, med tekniskt samråd	10,75	14 695
A 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § PBL har undantagits från krav på bygglov, utan tekniskt samråd	4,75	6 493
A 8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	11,25	15 379

A 8.5	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	6,25	8 544
A 8.6	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	7,25	9 911
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	3,75	5 126
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, med tekniskt samråd	6,5	8 886
A 8.9	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd	3	4 101
A 8.10	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	6,5	8 886
A 8.11	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	3	4 101
A 8.12	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	6,5	8 886
A 8.13	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	3	4 101
A 8.14	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	11	15 037
A 8.15	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	5	6 835
A 8.16	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter, med tekniskt samråd	11,75	16 062
A 8.17	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c PBL eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt	5,75	7 860

	samråd		
A 8.18	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd	11,75	16 062
A 8.19	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, utan tekniskt samråd	5,75	7 860
A 8.20	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	10,25	14 012
A 8.21	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbyggnad)	5	6 835
A 8.22	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	11	15 037
A 8.23	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (attefallshus i form av komplementbostadshus)	7	9 569
A 8.24	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, med tekniskt samråd (ändring av attefallshus i form av komplementbyggnad till attefallshus i form av komplementbostadshus)	11	15 037
A 8.25	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4 a § PBL så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4 a § PBL, utan tekniskt samråd (ändring av attefallshus i form av komplementbyggnad till attefallshus i form av komplementbostadshus)	6	8 202
A 8.26	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 1 PBL, med tekniskt samråd (attefallstillbyggnad)	10,5	14 354

A 8.27	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4 b § 1 st 1 PBL, utan tekniskt samråd (attefallstillbyggnad)	7	9 569
A 8.28	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, med tekniskt samråd (attefallstakkupa)	10	13 670
A 8.29	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4 b § 1 st. 2 PBL, utan tekniskt samråd (attefallstakkupa)	5	6 835
A 8.30	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL, med tekniskt samråd	10,5	14 354
A 8.31	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4 c § PBL, utan tekniskt samråd	7	9 569

A 9	<u>Tidsuppskattning</u>		
	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder		
Ärendetyp		Summa timmar	Avgift kronor
A 9.0	Marklovpliktig åtgärd, med tekniskt samråd	3,5	4 785
A 9.1	Marklovpliktig åtgärd, utan tekniskt samråd	7	9 569
A 10	<u>Tidsuppskattning</u>		
	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov		
Ärendetyp		Summa timmar	Avgift kronor
A 10.0	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	13,75	18 796
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	7,5	10 253

A 11	<u>Tidsuppskattning</u>			
	Förhandsbesked			
Ärendetyp			Summa timmar	Avgift kronor
A 11.0	Förhandsbesked	Inom planlagt område	14,5	19 822
A 11.1		Utanför planlagt område	20,5	28 024
Ärendetyp			Avgift kronor	
A 12.0	Villkorsbesked	Timdebitering		
A 13	<u>Tidsuppskattning</u>			
	Ingripandebesked			
Ärendetyp			Avgift kronor	
A 13.0	Ingripandebesked	Timdebitering		

A 14	<u>Tidsuppskattning</u>			
	Extra arbetsplatsbesök			
Ärendetyp			Summa timmar	Avgift kronor
A 14.0	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck		3	4 101
A 14.1	Interimistiskt slutbesked eller		4	5 468

	delstartbesked utan samråd		
A 14.2	Beslut att utse ny kontrollansvarig	1	1 367

A 17	<u>Tidsuppskattning</u>		
	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)		
Ärendetyp		Avgift kronor	
A 17.0	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell	
A 17.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering	
A 18	<u>Tidsuppskattning</u>		
	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift kronor	
A 18.0	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering	
A 19	<u>Tidsuppskattning</u>		
	Avslag		
Ärendetyp		Avgift kronor	
A 19.0	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp	

A 20	<u>Tidsuppskattning</u>	
	Avskrivning	
Ärendetyp		Avgift kronor
A 20.0	Avskrivning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp
A 20.1	Avskrivning efter återkallande vid preliminärt avslag (första granskning)	3 timmar
A 20.2	Avskrivning efter återkallande när ärendet enbart har registrerats (ingen handläggning utförts)	ingen avgift
A 21	<u>Tidsuppskattning</u>	
	Avvisning	
Ärendetyp		Avgift kronor
A 21.0	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

19 Vatten- och avloppstaxa

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Värmdö kommun. Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Värmdö kommun. Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt (moms).

19.1 Avgiftsskyldighet

För att täcka de nödvändiga kostnaderna för Värmdö kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 § i lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämföras med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet avledning av dagvatten från allmän platsmark är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

19.2 Avgiftstyper

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter (engångsavgifter) och bruksavgifter (periodiska avgifter).

19.3 Ordförklaringar

Ord och begrepp	Förklaring
Allmän platsmark	Mark som i detaljplan, enligt plan- och bygglagen (2010:900), redovisas som allmän plats eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark, till exempel torg, gator och parker.
Annan fastighet	Fastighet som uteslutande eller i huvudsak är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas eller enligt detaljplan är avsedd för bebyggande för annat ändamål än bostadsfastighet.
Bostadsfastighet	Fastighet som uteslutande eller i huvudsak är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas eller enligt detaljplan är avsedd för bebyggande för bostadsändamål.
Bruttoarea (BTA)	Avser area av våningsplan (ett eller flera) begränsad av ytterväggars utsida enligt

	Svensk Standard SS 21054:2009.
Förbindelsepunkt (FP)	Är den punkt som huvudmannen har bestämt, där den allmänna anläggningen slutar och fastighetens VA-installation börjar.
Huvudgata	Avser gata med trafik mellan områden.
Bostadsenhet	Är ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet där begreppet bostadsenhet inte är tillämpligt för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m ² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2009 som en lägenhet.
Obebyggd fastighet	Är fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men ännu inte bebyggts.

19.4 Avgiftsskyldighet föreligger

Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dräneringsvatten från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från	Ja	Ja

allmänna platser såsom gator, vägar, torg och parker		
---	--	--

När avgiftsskyldighet inträder

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S, Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om detta.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

Avgiftsskyldighet för dagvattenavlopp

Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgift för dagvatten även för allmän platsmark

Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

Tidpunkt för avgiftsskyldighet

Anläggningsavgift ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

Anläggningsavgifter (punkt 19.5 – 19.11)

Angivna avgifter är inklusive moms.

19.5 Anläggningsavgift för bostadsfastighet

För bostadsfastighet ska anläggningsavgift erläggas.

Avgift i kronor utgår per fastighet med:	V+S+ Dg+ Df	V+S+ Dg	V+ S	V	S	Df	Dg
a) En avgift avseende framdragnings av varje uppsättning servisleddningar till förbindelsepunkt V, S, Df.	122 348	107 820	107 820	32 181	75 639	32 181	0
b) En avgift avseende upprättande av förbindelsepunkt för V,S, Dg.	140 981	129 228	129 228	64 614	64 614	28 192	0
c) En avgift per bostadsenhet.	89 846	89 846	80 161	40 080	40 080	0	9 686
Summa	353 175	326 894	317 209	136 875	180 334	60 374	9 686
d) ⁸ En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av						26 282	

⁸ Avgift enligt 19.5. d) tas inte ut om avgift tas ut för Df enligt 19.5 a) och b). I det fall avgift enligt 19.5 d) tas ut, reduceras avgift enligt 19.5 a) och 19.5 b)

eftersom servisleddning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats för Df.

dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.							
---	--	--	--	--	--	--	--

Attefall

En avgift för komplementbostadshus (Attefallshus) som inte ingår eller kommer att ingå i bostadsrättsförening, 3 868kr.

Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkten gemensam för två eller flera fastigheter fördelas avgiften enligt 19.5 a) och 19.5 b) lika.

Bostadsenhetsantal

Antalet bostadsenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

Extra servisledning

Framdras ytterligare servisledningar och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska erläggas avgifter enligt 19.5 a) och b).

Om- eller tillbyggnad

Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska erläggas avgift enligt 19.5 c) för varje tillkommande bostadsenhet.

Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, ska erläggas avgift enligt 19.5 d).

Avgiftsskyldighet

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska avgifter erläggas enligt 19.5.

19.6 Anläggningsavgift för annan fastighet

Annan fastighet

För annan fastighet ska anläggningsavgift erläggas.

Anläggningsavgift för annan fastighet	V+S+ Dg+ Df	V+S+D g	V+ S	V	S	Df	Dg
a) En avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkt V, S, Df.	122 348	107 820	107 820	32 181	75 639	32 181	0
b) En avgift avseende upprättande av förbindelsepunkt för V,S, Df.	140 981	129 228	129 228	64 614	64 614	28 192	0
Summa	263 329	237048	237 048	96 795	140 253	60 374	0
c) En avgift per kvm tomtyta V, S, Dg.	153,41	153,41	122,46	62,52	62,52	0,00	30,9 9
d) En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats. ⁹						26 282	

⁹ Avgift enligt 19.6 d) tas inte ut om avgift tas ut för Df enligt 19.6. a) och b). I det fall avgift enligt 19.6 d) tas ut, reduceras avgift enligt 19.6 a) och 19.6 b)

Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkten gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 19.6 a) och 19.6 b) lika mellan fastigheterna.

Tomtytan

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

Mark som tills vidare inte utnyttjas

Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtteavgift för del av fastighets areal, motsvarande mark som tills vidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Extra servisledning

Om ytterligare servisledningar dras fram och om ytterligare förbindelsepunkter upprättas ska avgifter erläggas enligt 19.6 a) och b).

Tomtyta

Om fastighets tomtyta utökas ska avgift erläggas enligt 19.6 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte ska anses vara erlagd förut.

Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska erläggas avgift enligt 19.6 d).

Avgiftsskyldighet

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat,

eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats för Df.

ska avgifter erläggas enligt 19.6.

19.7 Anläggningsavgift för obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet ska erläggas full anläggningsavgift för de ändamål för vilka huvudmannen upprättat förbindelsepunkt.

19.8 Allmän platsmark

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlagga anläggningsavgift.

Avgift utgår med:	Kronor
En avgift per kvm allmän platsmark för anordnande av dagvattenbortledning	104

19.9 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift, enligt avsnitt 5–8 i detta dokument, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

19.10 Betalning av avgift

Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i faktura.

Dröjsmålsränta

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i fakturan, ska dröjsmålsränta erläggas

enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle ha skett.

Fördelning av avgift i vissa fall

Uppgår avgiften till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter ska, enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs, avgiften fördelas på årliga inbetalningar under viss tid, dock högst tio år. Ränta ska erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess resterande del av avgiften betalas eller ränta ska erläggas.

Ändrade förhållanden

Avgiftsskyldighet enligt 19.5 och 19.6 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – till exempel ökning av tomtyta - inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats.

Det är fastighetsägarens ansvar att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta ut för tiden från det att två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

19.11 Särskilda ersättningar

Extra anordningar

Om, efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen, ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen funnit nödvändigt, ska fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader.

Fastighetsägaren begär ny servisledning

Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska utföras istället för redan befintlig och huvudmannen bifaller ansökan, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del (med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick), dels borttagandet av den tidigare

servisledningens allmänna del.

Huvudmannen påkallar ny servisledning

Om huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning istället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

19.12 Brukningsavgift för bebyggd fastighet

Brukningsavgift för bebyggd fastighet

För bebyggd ansluten fastighet ska erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med	Kronor
a) En fast avgift per år per fastighet/bostadsrättsförening	4 478
b) En avgift per kubikmeter levererat vatten	46,30
c) En avgift per år och lägenhet för bostadsfastigheter	2 482
d) En avgift per år och varje påbörjad 150 kvadratmeter (BTA) för annan fastighet	2 482

Reducerad avgift

Om avgiftsskyldighet inte föreligger för samtliga i 19.4 angivna ändamål reduceras avgifterna. Följande avgifter ska då erläggas för respektive ändamål:

Avgift per kubikmeter	19.12 b)	Kronor
	Vatten	13,84
	Spillvatten	32,46
Fast avgift	19.12 c) och d)	Kronor
	Vatten	644
	Spillvatten	1 489
	Df - Dagvatten fastighet	223
	Dg - Dagvatten gata	124
Fast årlig avgift		Kronor
En fast årlig avgift för avgiftsskyldig fastighet som efter sex månader ännu inte anslutit till den allmänna anläggningen		4 841

Fastighet utan vattenmätare

Har huvudmannen bestämt att vattenförbrukningen och avledande av spillvatten för bebyggd fastighet tills vidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift ut enligt 19.12 b) efter en antagen årsförbrukning om 250 m³/lägenhet i bostad. Avgift enligt 19.12 a) och c)

eller d) tillkommer.

Byggvatten

För så kallat byggvatten ska brukningsavgift erläggas enligt 19.12 a) och b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 100 m³ per lägenhet eller ekvivalent lägenhet per 150 m² bruttoarea (BTA) och år.

Vattenkiosk

En avgift per m³ levererat vatten 46,30 kr och benämns Tekniskt vatten. Benämningen är för att kommunen inte vet hur vattnet transporteras och därmed inte kan garantera kvaliteten.

Septikslam

Mottagning av septikslam till Tjustviks reningsverk, 196 kronor per kubikmeter.

Undersökning av vattenmätare

Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det. Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare begär undersökning av vattenmätare

Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren för täckning av undersökningskostnaderna erlägga ett belopp motsvarande 50 % av den fasta avgiften enligt 19.12 a). Beloppet avrundas till närmaste helt krontal.

Spillvatten

För spillvattenmängd (kylvatten och dylikt), som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattennätet, ska avgift erläggas med 45 % av avgiften enligt 19.12 b). Beloppet avrundas till närmaste helt örestal.

Reducering av dagvattenavgift

Reducering av dagvattenavgift i särskilda fall. Om en betydande del av fastigheten uppenbarligen inte belastar det allmänna dagvattensystemet kan den avgiftsgrundande arean för Df och Dg reduceras efter en skälighetsbedömning av kommunen. En sådan skälighetsbedömning kan alltid göras för fastigheter större än 10 000 kvadratmeter och beslut meddelas fastighetsägaren skriftligen.

Brukningsavgiften för dagvatten kan reduceras om åtgärder vidtagits som fördröjer eller renar dagvatten från fastigheten. Av avgiften enligt 19.12 c) för fastigheter med mer än tio lägenheter eller 19.12 d). Den avgift som då ska betalas bestäms utifrån en skälighetsbedömning i varje enskilt fall som beror på åtgärdernas omfattning.

19.13 Allmän platsmark

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlagga brukningsavgift.

Avgift i kronor utgår med:	Kronor
En avgift per kvadratmeter allmän platsmark för bortledning av dagvatten.	4,50

19.14 Ökad eller reducerad avgift för spillvattenavlopp

Om avlopps nätet tillförs större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller om inte hela den levererade vattenmängden avleds till avlopps nätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avlopps nätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad eller på annat sätt som överenskommit mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten, är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

Åtgärd	Kronor
Nedtagning eller uppsättning av vattenmätare (t.ex. vinterförvaring av vattenmätare, byte ståndrörmätare).	1 834
Avstängning eller påsläpp av vattentillförseln.	1 834
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare.	1 834
Icke tillgänglig mätarplats.	1 834
Länspumpning av vattenmätarbrunn.	1 834
Vid avtal om pumpenhet på fastighet tas en transportavgift för pump till och från verkstad.	2 293
Förgävesbesök/trasig vattenmätare	1 834

19.15 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet inom detaljplan ska bruksavgift inte erläggas.

19.16 Särskilda avgifter

Om huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd, eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln stängts av eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen, debiteras följande avgifter inklusive moms:

Hyra av ståndrörmätare:

Depositionsavgift erläggs innan mätare hämtas. Kostnaden för hyra är kostnad/år enligt

19.12 a) samt rörlig avgift enligt 19.12 b) för mängden förbrukat vatten enligt mätaren.

Depositionsavgift	Kronor
För 6,0 kubikmetermätare	14 845
För 10,0 kubikmetermätare	19 300

19.17 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift, enligt avsnitt 19.12–19.15 i detta dokument, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

19.18 Betalningsvillkor

Avgift enligt 19.12 a), c), d), eller e) debiteras i efterskott per månad, varannan månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 19.12 b) debiteras i efterskott på grundval av, enligt mätning, förbrukat vattenmängd eller annan grund som anges i 19.12.

Betalas inte debiterat belopp inom tid som anges i fakturan, ska dröjsmålsränta erläggas på obetalt belopp.

Sker enligt huvudmannens beslut inte mätaravläsning för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt en gång per år. Avläsning och debitering kan dessutom ske på fastighetsägarens begäran med anledning av

fastighetsöverlåtelse.

19.19 Av fastighetsägare begärda åtgärder

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende, eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, har huvudmannen rätt att träffa avtal om bruksavgiftens storlek.

19.20 Taxans införande

Denna taxa träder i kraft 2024-01-01 och gäller tills vidare. De bruksavgifter enligt 19.12 och 19.14 som baseras på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

19.21 Vid tvist

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster (2006:412).

20 Regional VA-avgift

20.1 Bostadsfastighet

Bostadsfastighet är fastighet som uteslutande eller i huvudsak är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas eller enligt detaljplan är avsedd för bebyggande för bostadsändamål.

För ovanstående fastighetskategori, ska regional betalas avgift för anslutning av fastigheten till kommunens ledningsnät eller anläggning för vatten (V), spillvatten (S), dagvatten fastighet (D_f) och dagvatten gata (D_g), enligt följande:

Avgift i kronor utgår per fastighet med:	V+S+ D_g + D_f	V+S+ D_g	V+ S	V, S, D_g , D_f
a) En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkt V, S, D_f .	61 174	53 910	53 910	V: 16 091 S: 37820 Df: 16 091
b) En avgift avseende upprättande av förbindelsepunkt för V, S, D_f .	70 491	64 614	64 614	V alt. S: 32 307 Df: 14 096
c) En avgift per bostadsenhet V, S, D_g .	44 923	44 923	40 081	V alt. S: 20 040 D_g : 4 843
d) * En grundavgift för bortledande av D_f , om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för D_f upprättats.				D_f : 13 141

20.2 Annan fastighet

Annan fastighet är fastighet som uteslutande eller i huvudsak är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses bebyggas eller enligt detaljplan är avsedd för bebyggande för annat ändamål än bostadsfastighet.

För ovanstående fastighetskategori, ska regional avgift betalas för anslutning av fastigheten till kommunens ledningsnät eller anläggning för vatten, spill, dagvatten fastighet (D_f) och dagvatten gata (D_g), enligt följande:

Avgift i kronor utgår per fastighet med:	V+S+ $D_g + D_f$	V, S, D_g	V, S	Alt. V, S, D_f , D_g
a) En avgift avseende framdragnin av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkt V, S, D_f .	61 174	53 910	53 910	V:16 091 S: 37 820 D_f :16 091
b) En avgift avseende upprättande av förbindelsepunkt för V, S, D_f .	70 491	64 614	64 614	V alt. S: 32 307 D_f : 14 096
c) En avgift per m ² tomtyta V, S, D_g .	76,70	76,70	61,23	V alt. S 31,26 D_g :15,49
d) * En grundavgift för bortledande av D_f , om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för D_f upprättats.			D_f : 13 141	

21 Trafik- och fordonstaxa

21.1 Taxa för felparkeringsavgifter

Felparkeringsavgifter enligt lag 1976:206 samt Förordningen (1976:1128) om felparkeringsavgift. **1 000 kr** för *alla förseelser*, där regleringen innefattar någon form av förbud mot stannande, till exempel inom 10 meter före ett övergångsställe, inom 10 meter från vägkorsning, på gång- och cykelväg, på plats för rörelsehindrad, i ”kollektivkörfält” och på busshållplats.

600 kr för *övriga förseelser*, det vill säga där regleringen enbart innefattar villkor för eller förbud mot parkering.

21.2 Taxa för avgiftsbeläggande av parkering

Avgift för parkering med stöd av 10 kapitlet 1 § andra stycket 17 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276).

Taxor	Kronor
Taxa 1. Avgift för parkering på allmän plats eller mark som är kommunal.	6 per timme
Taxa 2. Avgift för parkering på allmän plats eller mark som är kommunal.	3 per timme

21.3 Taxa för övriga trafikärenden

Timavgiften för trafik- och fordonsärenden är 900 kronor per timme.

Taxor	Kronor
-------	--------

Avgift för transportdispens	1 250 (inklusive moms)
-----------------------------	---------------------------

21.4 Taxa för flyttning av fordon

Ägaren av ett fordon ska, med stöd av lagen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:129) och förordningen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:198) ersätta kommunen i enlighet med nedan angiven taxa.

Hantering	Kronor
Skrotningsuppdrag - flyttning av fordon från allmän platsmark till plats för fragmentering (skrotning).	2 200
Kort flyttning eller flyttning till och från uppställningsplats.	2 150
Tunga fordon (<3,5-25 ton) debiteras extra för fordonshantering.	1 600 per timme
Förvaring på särskild uppställningsplats	2 000 per påbörjad 30-dagarsperiod

21.5 Taxa för trafikordningsplan

Hantering	Avgift, kronor
Grävtillstånd. Gäller för tillståndets första vecka.	2 800 (inklusive moms)

Tillkommande avgift per dag efter första veckan.	110 (inklusive moms)
Trafikanordningsplan. Gäller för tillståndets första vecka.	1 125 (inklusive moms)
Tillkommande avgift per dag efter första veckan.	45 (inklusive moms)
För- eller efterkontroll av schaktarbete.	900 per timme

22 Taxa för användning av offentlig plats

Allmänt

Avgift utgår enligt närmast liknande ändamål

Ingen avgift tas ut för

Tillfällig försäljning av ideell karaktär

Kommunalt finansierad verksamhet

Ändamål	Avgifter (kronor)	Anmärkning
Kiosker		
Permanent placering för användning året runt	20 000	Per år
Plats för tillfällig eller säsongsbetonad försäljning	2 000	Per månad

Torgplatser		
Helår	14 000	
Halvår	10 500	
Månad	3 500	
Vecka	1 500	
Dag	320	
Affischer		
Affischpelare (ej baklysta)	8 000	Per styck och år
Affischpelare (baklysta)	11 500	Per styck och år
Övriga reklamskyltar	1 000	Per kvadratmeter reklamyta och år
Evenemang		
Evenemang. T.ex. cirkus, tivoli, mötestält, musikarrangemang, torgmöte, idrottsarrangemang	2 500	Per tillfälle (eller dag)
Försäljningsändamål		
Försäljning från mobil enhet, t.ex. foodtruck	320	Per dag

Försäljning från mobil enhet, t.ex. foodtruck	1 500	Per vecka
Försäljning från mobil enhet, t.ex. foodtruck	3 500	Per månad
Försäljning från mobil enhet, t.ex. foodtruck	10 500	Per halvår
Försäljning från mobil enhet, t.ex. foodtruck	14 000	Per år
Tillfällig försäljning (svamp och bär, julmarknad, loppmarknad eller motsvarande)	320	Per dag
Uteservering till fast restaurang	150	Per kvm och månad
Byggändamål		
Byggetablering. T.ex. upplag, bod, ställning	1,67	Per kvm och dag. Minsta debitering är 1 000 kronor per upplåtelse
Enskild container, mobilkran, skylift, kompressor, flak, släp eller motsvarande	300	Per dag. Minsta debitering är 500 kronor per upplåtelse
Teknikanläggningar		
Tele och mobilmast inklusive en (1) teknikbod	27 000	Per år

Tillkommande operatör och/eller teknikbod till mast	10 000	Per år
Teknikbod, teknikskåp eller motsvarande	10 000	Per år. Mindre byggnad för tekniska installationer av olika slag